



KKTC Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı

Kurumsal ve Fonksiyonel Analizi



T.C. Lefkoşa Büyükelçiliği
Yardım Heyeti Başkanlığı

tepav

türkiye ekonomi politikaları araştırma vakfı



Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti
Başbakanlık

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM 1: GİRİŞ	2
Amaç, kapsam ve yöntem	2
BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ	4
2.1. Eğitimle İlişkili Temel Yasal Düzenlemeler:	4
2.2. Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı'na İlişkin Kurumsal Bilgiler:	5
2.2.1. KKTC Eğitim sistemine İlişkin Veri ve Göstergeler:	5
2.2.2. Kurumun temsilci gönderdiği kurul, komite vb. yapılar:	8
2.3. KKTC Eğitim Sisteminin Yapısı:.....	9
2.4. KKTC Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Örgüt Şeması:.....	10
2.5. KKTC Eğitim Sistemiyle İlgili Gözlem ve Görüşmeler: İç ve Dış Paydaş Görüşleri	12
BÖLÜM 3: KIYASLAMA ÇALIŞMALARI	15
3.1. Malta Eğitim Sistemi:.....	15
3.2. Güney Kıbrıs Rum Yönetimi (GKRY) Eğitim Sistemi:	23
BÖLÜM 4: KKTC EĞİTİM SİSTEMİNE İLİŞKİN RAPORLAR	34
4.1. Eğitim Politikaları İncelemesi (Dünya Bankası, 2006).....	34
4.2. KKTC Eğitim Finansmanı ve Bütçe Raporu (Avrupa Komisyonu, 2008)	39
BÖLÜM 5: GENEL DEĞERLENDİRME ve ÖNERİLER	44
EK: AYRINTILI DEĞERLENDİRME VE BİRİM TEMELLİ DEĞİŞİKLİK ÖNERİ VE GEREKÇELERİ	50

TABLolar

Tablo 1. KKTC MEGSB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretime İlişkin	6
Tablo 2. KKTC MEGSB Genel Ortaöğretime İlişkin Veri ve Göstergeler (2008-2010)	6
Tablo 3. KKTC MEGSB Mesleki Teknik Ortaöğretime İlişkin Veri ve Göstergeler.....	7
Tablo 4. KKTC Eğitim Kademelerine Göre Okullaşma Oranları.....	7

ŞEKİLLER

Şekil 1. KKTC Eğitim Sistemi (2011/12)	9
Şekil 2. KKTC Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Örgüt Yapısı	11
Şekil 3. Malta Eğitim Sistemi (2011/12).....	16
Şekil 4. Malta Eğitim Sisteminin Örgüt Yapısı	19
Şekil 5. Güney Kıbrıs Rum Yönetimi Eğitim Sistemi (2011/12)	25
Şekil 6. Güney Kıbrıs Eğitim ve Kültür Bakanlığı Örgüt Yapısı	27

BÖLÜM 1: GİRİŞ

Amaç, kapsam ve yöntem

Bu çalışmanın amacı, KKTC MEGSB'nın kurumsal ve fonksiyonel açıdan gözden geçirilmesi, mevcut yapı ile olması gereken yapı arasındaki farkların ortaya konulması ve öngörülen yapıya geçiş stratejilerine ilişkin önerilerin geliştirilmesidir.

Çalışmanın aşamaları ve uygulanan yöntemler şöyle sıralanabilir:

- Literatür taraması: Örgüt ve yönetim alanyazınında, genel olarak örgütsel yapılanma, eğitim örgütlerinin yapılanması, birimler, görevler (işlevler) ve birimler arası işbirliği ve eşgüdüm kavramlarına ilişkin taramalar yapılmıştır.
- KKTC-MEGSB örgütsel yapısı ve bununla ilgili yasal düzenlemeler incelenmiştir.
- KKTC-MEGSB ile ilgili bir gözlem, inceleme ve görüşme ziyareti yapılmış, bu gezide, Bakanlık yetkilileri, geçmişteki üst düzey yetkililer ve sendikacılarla görüşmeler yapılmış ve MEGSB'nin hem genel örgüt yapılanması hem de her birimle ilgili ayrıntılı veriler elde sağlanmıştır.
- KKTC-MEGSB'nın çeşitli boyutlarına ilişkin olarak yapılan uluslararası raporlar Dünya Bankası, 2006; Avrupa Komisyonu, 2008) incelenmiştir.
- KKTC'ye benzer iki ada ülkesi ayrıntılı olarak incelenmiştir (Malta ve Güney Kıbrıs Rum Toplumu).
- TEPAV tarafından yürütülen üç araştırma incelenmiştir (2011a, 2011b ve 2012).

Araştırmanın içeriği ve alt başlıkları ise şunlardır:

Bölüm 1: Giriş bölümü niteliğindedir. Bu bölümde, araştırmanın amacı, yöntemi ve kapsamı hakkında açıklamalara yer verilmektedir.

Bölüm 2: Araştırmayla ilgili durum analizi bölümüdür. Bu bölümde; çalışma kapsamını oluşturan MEGSB'nin tarihsel görünümü, eğitim göstergeleri ve Bakanlık birimlerinin temsilci gönderdiği kurul ve komitelere yer verilmekte, KKTC eğitim sisteminin ve MEGSB'nin halihazırdaki örgüt yapısı incelenmekte ve KKTC-MEGSB'de araştırmacı tarafından yapılan inceleme ve görüşme sonuçlarına yer verilmektedir.

Bölüm 3: Bu bölümde, kıyaslama çalışmaları bağlamında, Malta ve Güney Kıbrıs Rum Toplumu (GKRT) eğitim örgütlerinin incelemeleri yer almaktadır. Ayrıca, KKTC, Malta ve GKRT'nin eğitimle ilgili karşılaştırmalı göstergelerine yer verilmektedir.

Bölüm 4: Bu bölümde, KKTC eğitim sistemiyle ilgili olarak Dünya Bankası (2006) ve Avrupa Komisyonu (2008) tarafından yapılan çalışmalar ile TEPAV tarafından yapılan iki ayrı çalışma (2011b ve 2012) özetlenmektedir.

Bölüm 5: Bu bölümde genel değerlendirme ve önerilere yer verilmiştir.

EK: Ekte yer verilen bu bölüm, çalışmanın ana konusu olan KKTC-MEGSB kurumsal-fonksiyonel gözden geçirme aşamasını içermekte olup, bu bölümde, hem mevcut durumun ayrıntılı olarak birim temelinde kurumsal ve fonksiyonel bir analizi yapılmakta hem de yeniden düzenlemeyle ilgili mikro öneriler yer almaktadır.

Çalışma kapsamında yer alan KKTC-MEGSB birimleri şunlardır:

- 1) Talim ve Terbiye Dairesi (TTD)
- 2) Eğitim Ortak Hizmetler Dairesi (EOHD)
- 3) Milli Eğitim Denetleme, Değerlendirme ve Yönlendirme Kurulu (MEDYK)
- 4) Yükseköğrenim ve Dış İlişkiler Dairesi (YDİD)
- 5) İlköğretim Dairesi (İD)
- 6) Genel Ortaöğretim Dairesi (GOD)
- 7) Mesleki Teknik Öğretim Dairesi (MTÖD)
- 8) Gençlik Dairesi (GD)
- 9) Spor Dairesi (SD)
- 10) Bakanlık Müdürlüğü (BM)

BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, KKTC eğitimi sistemine ilişkin yasal düzenlemeler, eğitim göstergeleri, eğitim sisteminin yapısı, MEGSB örgüt yapısı ve araştırmacı tarafından yapılan KKTC-MEGSB inceleme ziyareti görüşme notları yer almaktadır.

2.1. Eğitimle İlişkili Temel Yasal Düzenlemeler:

- a. **KKTC Anayasası (1985):** Anayasa'nın 59, 60 ve 61. maddeleri eğitim ve öğrenim hakkı, gençlik ve sporla ilgili konuları düzenlemektedir.
- b. **Bakanlıkların Kuruluş İlkeleri Yasası (57/1977 sayı):** Bu Yasa, Bakanlıkların kuruluşunu, örgütlenmesini ve çalışma düzenlerini ortak esaslara bağlamaktadır. Bakanlıkların amaçları, görevleri, kuruluşu ve bakanlıklara bağlı dairelerin iç örgütlenmesi bu Yasanın ilkeleri çerçevesinde düzenlenir. Bu Yasanın 7. maddesine göre, her bakanlıkta “Bakanlık Müdürü” ve “Ortak Hizmetler Birimi” bulunur. Yasa ekinde, Bakanlıkların merkez örgütü kadroları ve hizmet şemaları yer alır. Uygulama birimleri (Daireler) için ayrı yasalar çıkarılır. Bakanlık kadroları her yılın bütçe yasasında gösterilir.
- c. **Kamu Görevlileri Yasası (7/1979 sayı):** Bu yasa, kamu görevleriyle ilgili sınıflandırma, hizmet sınıfları ve kadrolar ile kamu görevlilerinin hizmet koşullarını, niteliklerini, atama ve yetiştirmelerini, ilerleme ve yükselmelerini vb. istihdam koşullarını düzenlemektedir.
- d. **Öğretmenler Yasası (25/1985 sayı):** Bu Yasa, MEGSB'nın ve Bakanlığa bağlı eğitim ve öğretim kurum ve kuruluşlarının yürütmekle yükümlü olduğu eğitim ve öğretim hizmetlerinin gerektirdiği asıl ve sürekli görevlerde çalışan öğretmenleri (okul yöneticileri dahil) kapsar.
- e. **Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Milli Eğitim Yasası (17/1986 sayı):** Bu Yasa, KKTC eğitimini sistem bütünlüğü içinde düzenleyen temel yasadır. Kıbrıs Türk milli eğitiminin genel amaç ve ilkeleri, devletin eğitim alanındaki görev ve sorumlulukları, eğitim sisteminin yapısı, eğitim kurumlarının amaç ve görevleri ile öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri ile diğer eğitim konuları bu yasa ile düzenlenmiştir.

- f. **Daire Yasaları (Bakanlık Müdürlüğü, Talim ve Terbiye Dairesi, Eğitim Ortak Hizmetler Dairesi, Milli Eğitim Denetleme, Değerlendirme ve Yönlendirme Kurulu, Yükseköğrenim ve Dış İlişkiler Dairesi, İlköğretim Dairesi, Genel Ortaöğretim Dairesi, Mesleki Teknik Öğretim Dairesi, Gençlik Dairesi, Spor Dairesi):** Yukarıda da belirtildiği gibi “Bakanlıkların kuruluş İlkeleri Yasası” her uygulama birimi (Daire) için ayrı yasa çıkarılmasını öngörmektedir. Bu bağlamda, MEGSB’ye bağlı ve bu çalışmanın kapsamını oluşturan her bir daire için ayrı bir yasa çıkarılmıştır. Bu Yasalar sistematik olarak yapılandırılmış olup, ilgili dairenin kuruluş amacı, görevleri, çalışma esasları ve diğer konuları içermektedir.
- g. **Beden Eğitimi ve Spor Yasası (67/1999 sayı):** Bu Yasa, ulusal düzeydeki beden eğitimi ve spor faaliyetlerinin (hem okul spor faaliyetleri hem de federasyonlar aracılığıyla yürütülen etkinlikler) yürütülmesiyle ilgili temel, ilke ve kurallar ile örgütlenmeyi bir bütünlük içinde düzenlemekte ve spor işlerinden sorumlu kurum olarak ta MEGSB’yi tanımlamaktadır. MEGSB bu görevlerini, yasada da atıfta bulunulduğu gibi, büyük ölçüde “Spor Dairesi” aracılığıyla yerine getirmektedir.
- h. **Çıraklık ve Meslek Eğitimi Yasası (28/1988):** Bu Yasa, çırak, kalfa ve ustaların eğitimiyle, işletmelerde yapılacak mesleki eğitime ilişkin konuları düzenlemektedir. Mesleki ortaöğretimin işyerlerindeki tamamlayıcısı olan bu Yasayı yürütmekle yükümlü kuruluş MEGSB’dir.

2.2. Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı’na İlişkin Kurumsal Bilgiler:

2.2.1. KKTC Eğitim sistemine İlişkin Veri ve Göstergeler:

Bu alt bölümde, KKTC eğitim sistemine ilişkin sayısal veriler ele alınacak ve KKTC’nin eğitim açısından durumu ortaya konulacaktır.

**Tablo 1. KKTC MEGSB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretime İlişkin
Veri ve Göstergeler (2008-2010)**

Gösterge Alanı	Veri / gösterge	2008	2009	2010
Hizmet alanlar	Öğrenci sayısı	19988	19836	19871
Girdiler	Okul sayısı	111	110	109
	Öğretmen sayısı*	1333	1381	1393
	Öğrenci / öğretmen	15	14	14
	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	21	21	21
	100 öğrenciye düşen bilgisayar sayısı	4	4	4
	Öğrenci başına yapılan harcama**	4771	5308	5569
Çıktılar	Mezun sayısı	3135	3073	3030

Kaynak: European Commission KKTC Ofisi. KKTC Eğitim sistemi veri ve gösterge çalışması. (2011).

* Öğretmenlerin %90'dan fazlası kadroludur. Sözleşmeli öğretmen oranı giderek azalmaktadır.

** KKTC lira.

Tablo 2. KKTC MEGSB Genel Ortaöğretime İlişkin Veri ve Göstergeler (2008-2010)

Gösterge Alanı	Veri / gösterge	2008	2009	2010
Hizmet alanlar	Öğrenci sayısı	14011	15098	15491
Girdiler	Okul sayısı	31	32	32
	Öğretmen sayısı*	1478	1593	1689
	Öğrenci / öğretmen	9	9	9
	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	25	25	25
	100 öğrenciye düşen bilgisayar sayısı	6	7	7
	Öğrenci başına yapılan harcama**	7 112	7 421	7 692
Çıktılar	Mezun sayısı	2443	3516	3917

Kaynak: European Commission KKTC Ofisi. KKTC Eğitim sistemi veri ve gösterge çalışması. (2011).

* Öğretmenlerin %90'dan fazlası kadroludur. Sözleşmeli öğretmen oranı giderek azalmaktadır.

** KKTC lira.

**Tablo 3. KKTC MEGSB Mesleki Teknik Ortaöğretime İlişkin Veri ve Göstergeler
(2008-2010)**

Gösterge Alanı	Veri / gösterge	2008	2009	2010
Hizmet alanlar	Öğrenci sayısı	2388	3369	3315
	Toplam ortaöğretim içinde mesleki eğitim öğrenci payı	14.5	18.0	17.6
Girdiler	Okul sayısı	12	12	12
	Öğretmen sayısı*	469	580	513
	Öğrenci / öğretmen	5	6	7
	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	13	15	15
	100 öğrenciye düşen bilgisayar sayısı	21	18	24
	Öğrenci başına yapılan harcama**	14 085	11 018	11 775
Çıktılar	Mezun sayısı	870	745	807
Verimlilik	Okul terk oranı	6.7	5.6	5.3

Kaynak: European Commission KKTC Ofisi. KKTC Eğitim sistemi veri ve gösterge çalışması. (2011).

* Öğretmenlerin %90'dan fazlası kadroludur. Sözleşmeli öğretmen oranı giderek azalmaktadır.

** KKTC lira.

**Tablo 4. KKTC Eğitim Kademelerine Göre Okullaşma Oranları
(2006-2008)**

Eğitim kademesi	2006	2007	2008
Okul öncesi eğitim	100.0	100.0	100.0
İlkokul	100.0	100.0	100.0
Ortaokul	100.0	100.0	100.0
Lise	84	98	77
Yükseköğrenim	75	87	-

Kaynak: MEGSB-EOHD (Eğitim Ortak Hizmetler Dairesi) (2011). *2003-2011 Eğitim İstatistikleri*, Şubat 2011, Lefkoşa, Kuzey Kıbrıs. Bu tablodaki veriler Devlet Planlama Örgütü'nden aktarılmıştır.

Hali hazırda KKTC eğitim sistemine ilişkin temel veri kaynağı MEGSB Eğitim Ortak Hizmetler Dairesi (EOHD) tarafından 2008 yılından bu yana düzenli olarak derlenen ve 2003-2011 yılları arası

verileri sağlayan *Eğitim İstatistikleri* kitabıdır. Ayrıca, Avrupa Komisyonu’nun KKTC eğitim sistemiyle ilgili gösterge geliştirme çalışmasının taslak verileri bulunmaktadır. Her ne kadar iki çalışmanın verileri arasında küçük bazı tutarsızlıklar da olsa, elde KKTC eğitim sisteminin boyutları hakkında yeterli ölçüde veri bulunmaktadır.

Söz konusu kaynaklardaki verilerden bazıları şöyle özetlenebilir (Tablo 1, 2, 3 ve 4’den): 2010-2011 ğretim yılında KKTC’de, yükseköğrenim hariç, 45 845 ğrenci öğrenim görmektedir. Bu ğrencilerin %16’sı özel ğretim kurumlarındadır. Bu oran, OECD ortalamalarının üzerindedir. İlkokul kademesinde 109 okul, 1393 ğretmen bulunmaktadır. Ortaöğretim kademesinde ise 44 okul ve 2102 ğretmen bulunmaktadır. Öğretmenlerin %90’ından fazlası kadroludur. Mesleki eğitimin toplam ortaöğretim içindeki payı %17.6’dır. Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında okul terk oranları %5’in üzerindedir. Öğrenci başına yapılan harcamalara bakıldığında, okul öncesi eğitim ve ilkokullarda ğrenci başına 5 569 TL, genel ortaöğretimde 7692 TL ve mesleki ortaöğretimde 11 775 TL harcama yapıldığı görülmektedir.

Bu alt başlıkta ayrıca, eğitim kademeleri arasındaki girdi-çıktı ilişkilerini gösteren (mezun ve yeni kayıt ğrenci sayılarının karşılaştırılması) oranlara ilişkin veri sağlanması planlanmıştı, ancak, mevcut kaynaklardan her bir eğitim kademesine “yeni kayıt” olan ğrenci sayılarına ilişkin veri elde edilemediğı için bu gösterge retilenmemiştir.

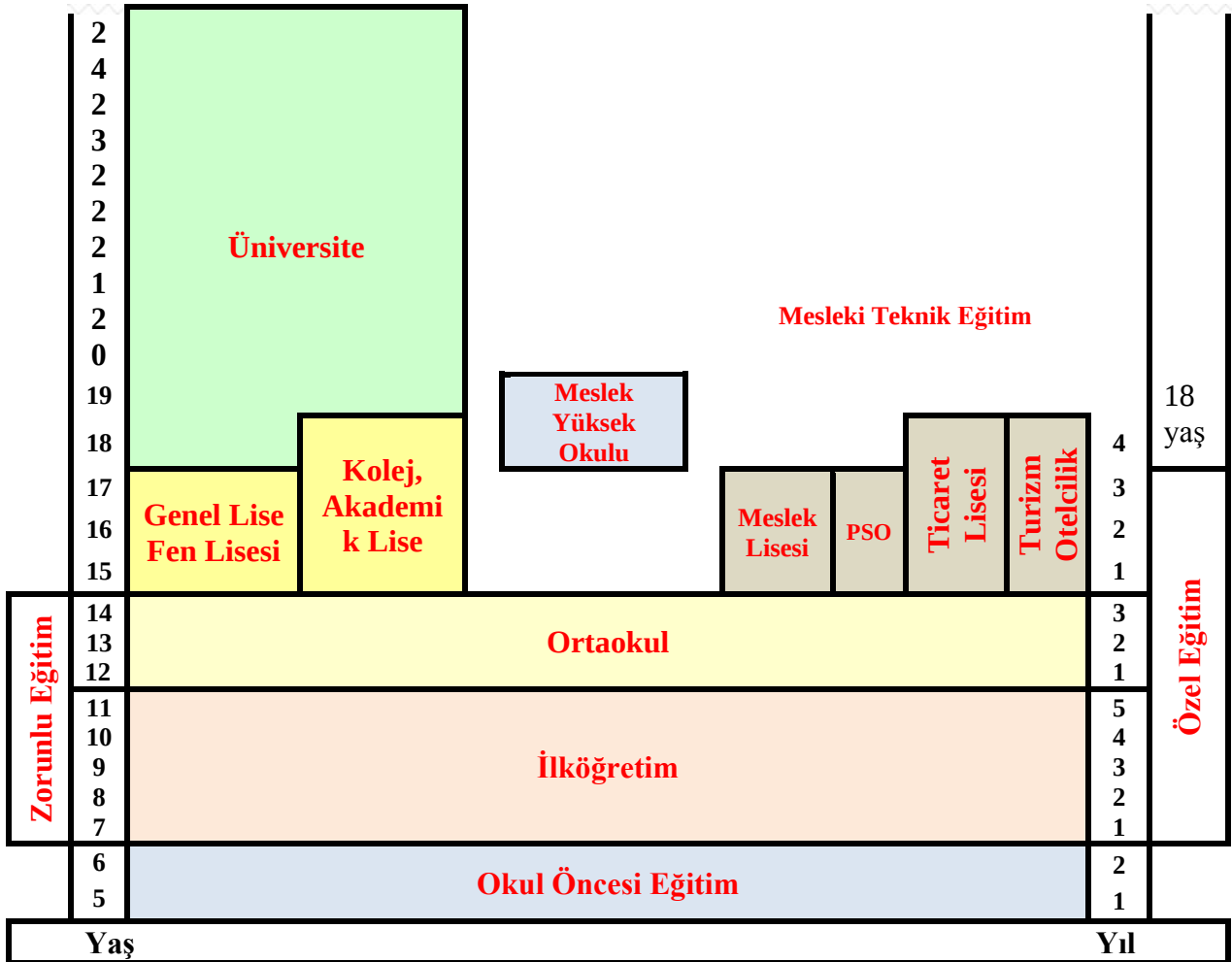
2.2.2. Kurumun temsilci gönderdiği kurul, komite vb. yapılar:

MEGSB personeli, dairelerindeki görevlerine ek olarak kurum içi veya kurum dışında çeşitli komisyon, kurul, komite, konsey vb. daimi ya da geçici örgütlenmelerde görev almaktadırlar. Bu görevler, personelin mevcut iş yükünü artırmaktadır. MEGSB’nin değişik birimlerinin temsilci gönderdiği kurum ya da kurullardan bazıları şunlardır: ODTÜ Yönetim Kurulu, İT Yönetim Kurulu, ıraklık ve Meslek Eğitim Kurulu, Ekonomik Konsey, Kamu Görevlileri Yasası Teknik Kurulu, Avrupa Birliği Projeleri, Trafik ve Yol Güvenliği Komisyonu, AB Burs Komisyonu, Fulbright Burs Komisyonu, MEGSB Burs Seçim Encümeni, Commonwealth Burs Komisyonu, alışma Bakanlığı Teşvik Prim Sistemi Yönetim Kurulu, Milli Eğitim şurası, Gençlik Kurultayı, Milli Olimpiyat Komitesi, Spor şurası, Rekabet Kurulu, İİT (İşlam İşbirliği Teşkilatı), KHK’nın düzenlediği ğretmen alım mnhalleri, Atatürk ğretmen Akademisi, Sınav İcra Kurulu vb.

2.3. KKTC Eğitim Sisteminin Yapısı:

KKTC eğitim sisteminin mevcut yapısı Şekil 1’de verilmektedir.

Şekil 1: KKTC Eğitim Sistemi (2011/12)



Kaynak: KKTC - MEGSB (Erişim adresi: <http://www.mebnet.net?q=node/19> Tarih: 02.10.2011

Not: Milli Eğitim Yasasına göre; zorunlu eğitim on beş yaşına, özel eğitim on sekiz yaşına kadardır. Şekildeki yaşlar, içinde bulunulan yaşı tanımlamaktadır. MYO: Meslek Yüksek Okulu, PSO: Pratik Sanat Okulu.

- Zorunlu eğitim** (Milli Eğitim Yasası, madde: 9, 28): Zorunlu eğitim çağı 6-15 yaş grubudur ve ilköğretimi ve ortaokulu kapsar.
- Okul öncesi eğitim** (Milli Eğitim Yasası, madde: 27 / 1): 4-5 yaşı kapsar. Bir veya iki yıldır. Ana sınıfları, uygulama sınıfları veya bağımsız ana okullarında yürütülür.
- İlköğretim** (Milli Eğitim Yasası, 28, 30/1): İlköğretim kurumları, bir veya iki yıllık ana sınıfları ile beş yıl süreli ilkokullardan oluşur. 6-11 yaş grubunu kapsar.

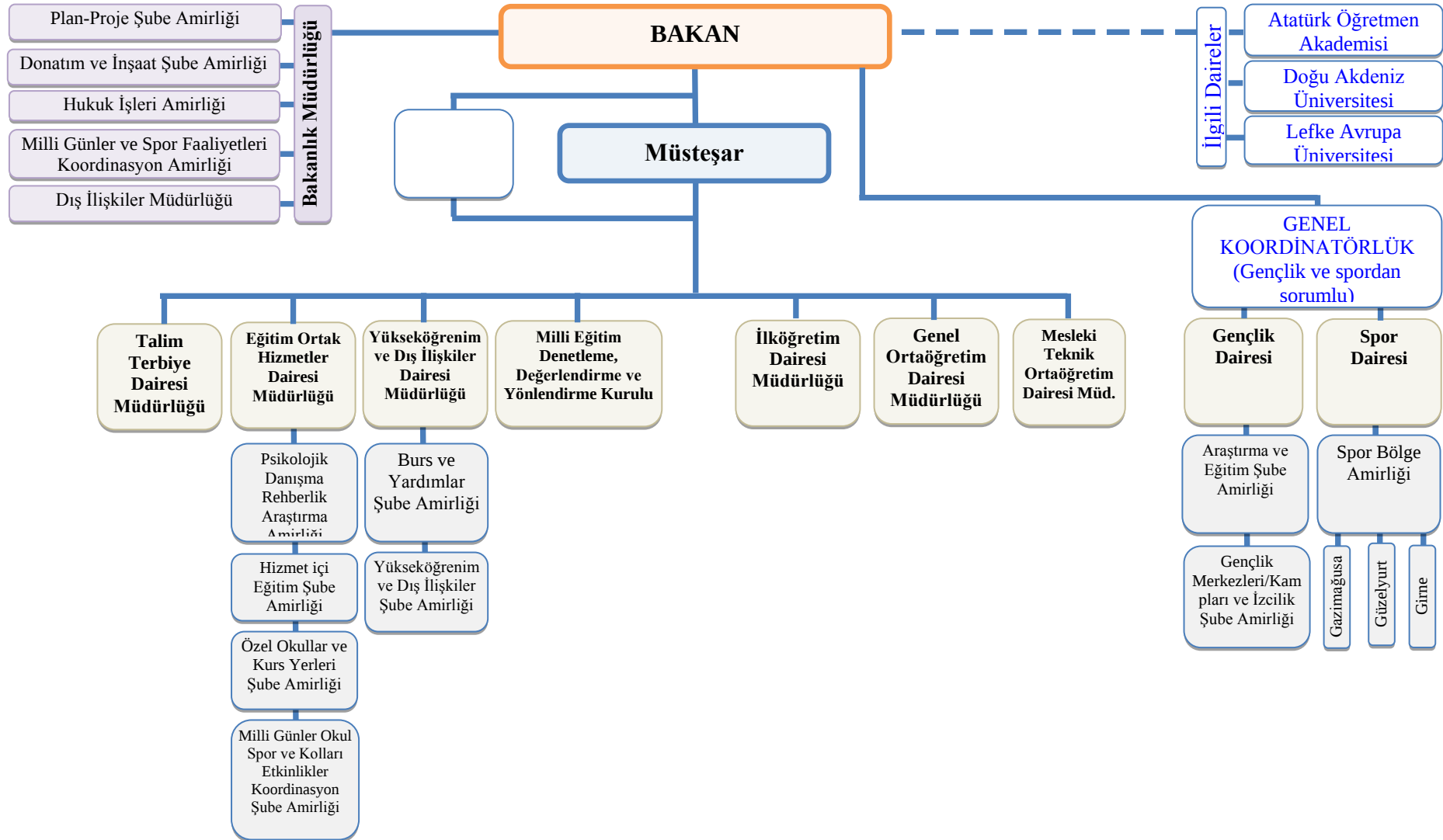
- d. Ortaöğretim** (Milli Eğitim Yasası, 31, 34/1): İlköğretime dayalı en az **6 yıl** süreli eğitimi kapsar. Ortaöğretim kurumları 3 yıllık ortaokullar (zorunlu eğitim kapsamında) ile ortaokul üzerine çeşitli programlar uygulayan liselerden oluşur. Liselerin öğretim süresi en az 3 yıldır. Bazı lise türleri, hazırlık sınıfı dahil 4 yıldır.
- e. Genel ortaöğretim kurumları** (Genel Ortaöğretim Dairesi Yasası, md. 6): Genel (akademik) liseler, ortaokullar, yabancı dilde öğretim yapan genel liseler (Kolejler), akademik liseler.
- f. Mesleki Teknik Ortaöğretim Kurumları** (Mesleki Öğretim Dairesi Yasası, md. 6): Teknik liseler, meslek liseleri, endüstri meslek liseleri, ticaret liseleridir (Ayrıca, diğer mesleki öğretim kurumları).
- g. Yükseköğretim** (Milli Eğitim Yasası, 36): Ortaöğretime dayalı en az iki yıl yükseköğrenim veren kurumları kapsar. Öğretim süreleri farklıdır (4 yıl, 5 yıl, 6 yıl ...).

2.4. KKTC Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Örgüt Şeması:

Aşağıda, KKTC MEGSB'nin halihazırdaki örgüt yapısı **Şekil 2'de** verilmektedir. Bu örgütlenmeye göre; Bakanlığın en üst yöneticisi olarak Müsteşar bulunmaktadır. Öte yandan, Bakanlığın görevleri arasında yer alan gençlik ve spor hizmetlerini koordine etmekten sorumlu ve doğrudan Bakana bağlı bir Genel Koordinatör bulunmaktadır.

Yine, tüm bakanlıklarda yasa gereği bulunması gereken ve bakanlığın merkez örgütünü oluşturan bir Bakanlık Müdürlüğü bulunmaktadır. Ayrıca, "İlgili Kurum/kuruluş"lar olarak Bakanlıkla ilişkili olan kurumlar bulunmaktadır (Atatürk Öğretmen Akademisi, DAÜ Vakıf Yönetim Kurulu gibi).

Şekil 2: KKTC Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Örgüt Yapısı



Kaynak: TEPAV (2011). KKTC-FOKUS. KKTC Devletinde Fonksiyonel-Kurumsal Gözden Geçirme Projesi – KKTC Kamu İdaresi Teşkilat Şemaları Raporu’ndan uyarlanmıştır.

Bakanlığın, müsteşarlıktan sonraki basamakta yer alan genel yapılanması, daire müdürlükleri, müdür muavinlikleri ve amirlikler olarak üçlü bir basamaktan oluşmaktadır. Bakanlığa bağlı olarak, farklı yasalarla kurulmuş ve görevleri tanımlanmış 9 daire müdürlüğü bulunmaktadır. Her bir dairenin kuruluşu, görevleri ve kadroları ayrı bir yasayla belirlenmiştir.

Tüm bu kurum ve kuruluşların görevleri ve alt birimleriyle ilgili ayrıntılı analizler **EK**'te yapılmaktadır.

2.5. KKTC Eğitim Sistemiyle İlgili Gözlem ve Görüşmeler: İç ve Dış Paydaş Görüşleri

KKTC-MEGSB'nın kurumsal-fonksiyonel yapılanmasına ilişkin analiz sürecinin bir aşaması da 14-16 Eylül 2011 tarihlerinde KKTC-MEGSB'de araştırmacı tarafından yapılan gözlem, inceleme ve görüşmelerdi. Bu süreçte; KKTC-MEGSB Müsteşarı, önceki iki müsteşar, sendikacılar ve tüm daire müdürleriyle görüşmeler yapılmıştır. Daire Müdürlükleriyle yapılan inceleme ve görüşmeler, **EK**'teki Kurumsal-Fonksiyonel Analiz Tablosuna yansıtılmıştır. Bu alt bölümde, mevcut bakanlık müsteşarı, önceki müsteşarlar ve sendikacılarla yapılan görüşmelerden elde edilen bulgular özetlenecektir.

Örgütlenme (yapı ve kadrolar):

1. Çağdaş gelişmeler karşısında Bakanlığın bazı birimleri eksik ya da yetersiz kalmaktadır: Örneğin; istatistiki veri derleme, araştırma-geliştirme, program geliştirme, öğrenci başarılarını belirleme, ölçme ve değerlendirme, bilgi işlem, uluslararası ilişkiler vb.
2. Bugünkü personel rejimi, ömür boyu memuriyet ilkesine göre oluşturulmuştur. Hatta, ağır bir kusur işlemedikçe personelin yeri dahi değiştirilemez. Bu durum, personelin tam kapasiteyle kullanımını sınırlandırmaktadır.
3. Kadro sayıları yetersizdir. Bazı birimlerde de kadro sayısı yeterli olmasına karşın çoğu münhaldir ve geçici görevlendirmeler yaygındır.
4. Öğretmen ve yönetici atamalarında sorunlar vardır. Kayırmacılık ve partizanlık yaygındır.
5. Genel olarak kurumsal kapasite zayıftır. Hemen her birimde uzman yetersizliği yaygındır.
6. Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinde, düzenleyici kuruluş (Eğitim Ortak Hizmetler Dairesi) ile uygulayıcı daireler arasında uyumsuzluklar yaşanmaktadır. Bu nedenle her birim, kendi hizmetiçi eğitimini kendisi düzenlemelidir.
7. Hizmetiçi eğitimle ilgili örgütlenme ve eğitici kadrolar yetersizdir.
8. “Bakanlık Müdürlüğü” siyasi nitelikli bir pozisyonudur.

9. Her birim ayrı bir yasayla düzenlenmektedir. Bakanlığı örgütsel düzenlemesi tek bir yasayla yapılmalıdır.
10. Çıraklık ve mesleki eğitimle ilgili yasa tam olarak işletilemiyor.
11. Bakanlığın gençlik ve spor birimleri boyutunda kurumsallaşma ve istikrar yoktur. Sık sık örgütsel değişiklikler yaşanmaktadır.

Kararların alınması:

1. Hem kadro sayısını hem de nitelikleri (ya da standartları) belirleme ve nihai atama yetkisi Kamu Hizmetleri Komisyonu'ndadır. Bu durum, Bakanlığın hareket gücünü sınırlamaktadır.
2. Yeni birim açma ve görevlerini belirlemede nihai yetki Devlet Personel Örgütü'ndedir. Bu bağlamda, Maliye Bakanlığı, Sendikalar ve MEGSB arasında uyum ve ortak görüşü sağlamak çoğu kez zor olmaktadır.
3. Eğitimle ilgili bir çok karara sendikaların ve siyasetin aşırı müdahalesi vardır. Bazen popülizme varan müdahaleler olmaktadır.

Planlama:

1. Türkiye'den KKTC'ye doğru yaşanan göç, eğitim hizmetinin sunumunu çok etkilemekte ve bu nüfus gruplarına zayıf hizmet sunumuna yol açmaktadır.
2. Mezunların istihdamında güçlükler yaşanmaktadır.

Eğitimin niteliği:

1. Kamu okullarında genel olarak başarı düzeyi düşüktür.
2. Durumu iyi olan aileler, çocuklarını özel okullara göndermeye eğilimlidirler.
3. Okulların tabakalaşmış olması nedeniyle tüm okullara aynı nitelikte hizmet sunulamamaktadır.
4. Mesleki eğitime olan ilgi giderek zayıflamaktadır.
5. Okullarda yarım gün eğitim yapılmaktadır. Bu da eğitimin niteliğini olumsuz yönde etkilemektedir.

Birimler arası işbirliği ve eşgüdüm:

1. Bakanlık birimleri arasında eşgüdüm sorunları yaygındır ve pek çok konuda yetki kargaşası yaşanmaktadır.
2. Genel ve mesleki-teknik daireler arasında yetki kargaşası yaşanmaktadır.
3. Okul spor faaliyetleriyle federasyon spor faaliyetleri arasında eşgüdüm güçlükleri yaşanmaktadır.

4. Uygulayıcı dairelerin daha aktif olması nedeniyle, bazen Talim ve Terbiye Kurulu'nun yapması gereken görevleri bu daireler yerine getirmektedir.

Denetim ve değerlendirme:

1. Milli Eğitim Denetim ve Değerlendirme Dairesi yeterli denetim yapamamaktadır. Bu zayıflık, sistemi etkili bir rehberlik ve yönlendirmeden yoksun bırakmaktadır.
2. Denetim birimi, yeterli uzman kadrolara sahip değildir.

Mali konular:

1. Genel olarak eğitim bütçeleri yetersizdir.
2. Eğitim bütçesinin birimlere göre dağılımı dengesizdir.
3. Türkiye'nin, bütçe yönünden ciddi katkıları bulunmaktadır.

Yenilikçi girişimler:

1. Bakanlığın, PISA, TIMSS gibi uluslar arası öğrenci başarılarını belirleme sınavlarına katılma girişimi vardır. Ancak bugüne kadar bir sonuç alınamamıştır. Böyle bir yolun gerçekleşmesi, kamuoyunun eğitime olan ilgisini arttırabilir.
2. Bakanlık kendini yenilemede ağır kalmaktadır.

Uluslar arası işbirlikleri ve destekler:

1. Türkiye'nin eğitim alanındaki destekleri yoğundur (Mesleki eğitim, bilgi teknolojileri, öğretim programları, ders kitabı vb.).
2. Dünya Bankası ve Avrupa Komisyonu, KKTC eğitimini güçlendirme konusunda çeşitli destekler sağlamaktadırlar (Mali, teknik, donanım vb.).

BÖLÜM 3: KIYASLAMA ÇALIŞMALARI

Bu bölümde, Malta ve Güney Kıbrıs Rum Toplumu (GKRT) eğitim sistemleri özetlenecektir.

3.1. Malta Eğitim Sistemi:

Akdeniz'in ortasında yer alan ve üç önemli adadan (Malta, Gozo ve Comino) oluşan Malta Cumhuriyeti'nin yüzölçümü 316 km²'dir. Malta'nın toplam nüfusu 413 bindir (2009 yılı sonu). Nüfusun %50.2'sini kadınlar, %4'ünü yabancılar oluşturmaktadır. Nüfusun %15'i 65 yaş ve yukarısı, %20'si de 18 yaşın altındaki bireylerden oluşmaktadır. Malta'da km²'ye düşen nüfus 1307'dir. Nüfusun %29'u Kuzey Harbour Bölgesinde, %8'i Gozo ve Comino şehirlerinde yaşamaktadır. Malta'da öğretim dili Maltaca ve İngilizcedir.

Yasal temeller, ilkeler ve politikalar:

Malta eğitim sisteminin ana amaçları, hedefleri ve ilkeleriyle anayasal ve yasal çerçevesi Malta Cumhuriyeti Anayasası ve 327 sayılı Eğitim Yasası (1988) tarafından belirlenmiştir. Anayasa'nın I. ve II. Bölümleri eğitimle ilgili konuları düzenlemektedir. Anayasaya göre;

- İlköğretim zorunludur ve devlet okullarında parasızdır.
- Yetenekli çocukların eğitimin en üst basamağına kadar ilerlemesi için, burs ve diğer destekleme yollarıyla devlet gerekli önlemleri alır.
- Devlet, bilimsel ve teknik araştırmalar ile kültürün gelişimini teşvik eder.
- Özürlülerin eğitim ve mesleki alanda yetiştirilmesi için gerekli düzenlemeler yapılır.

Malta Cumhuriyeti Eğitim Yasası 1988 yılında kabul edilmiş (Malta Kanunları: Bölüm 327), 2011 yılına kadar bir dizi reform niteliğinde değişikliklere uğramıştır. Bu düzenlemeler bağlamında Malta eğitim sisteminin ana politikası bütüncül bir biçimde eğitimde niteliği geliştirmek ve eşitliği sağlamaktır. Ancak böyle bir eğitim yoluyla tüm Malta çocuklarının küresel dünyanın aktif vatandaşları olarak başarılı olmaları sağlanabilir. Bu reformlar, doğal kaynaklara sahip olmayan Malta'nın ancak entelektüel sermayeyi geliştirme yoluyla ekonomisini güçlendirebileceği gerçeğinden hareket etmiştir. Malta Eğitim Yasası'na göre de;

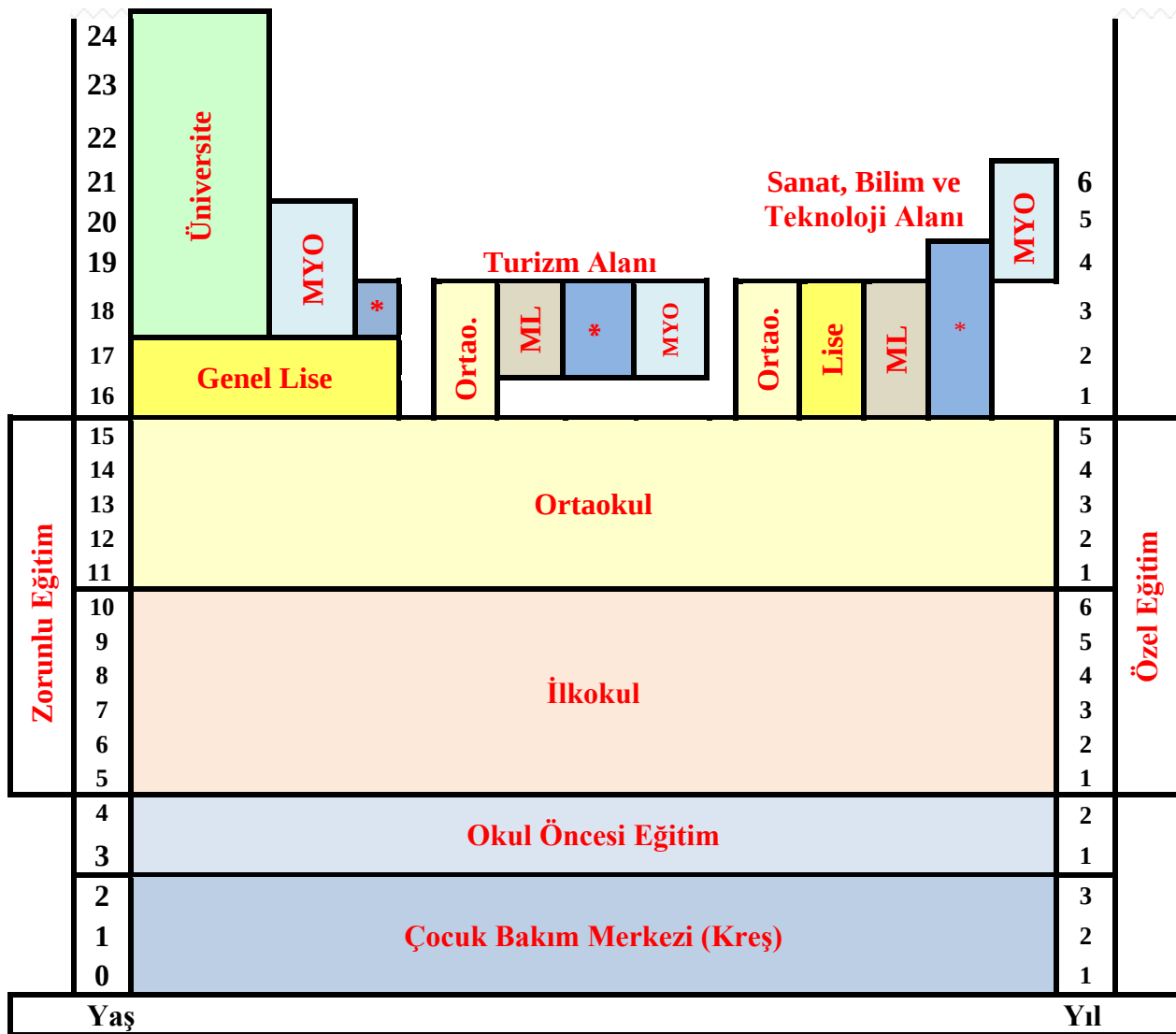
- Her Malta vatandaşı, hiçbir sınırlamaya bağlı olmaksızın (yaş, cinsiyet, inanç veya ekonomik) eğitim ve öğretim hakkına sahiptir. (Madde 3)

- Devlet, tüm okullar için ulusal düzeyde minimum bir müfredat ve bu müfredatın uygulanması için minimum koşulları oluşturmayı garanti etmekle yükümlüdür. Yine devlet, her yaştaki vatandaşların eğitim ve öğretime erişebilmeleri için gerekli koşulları oluşturur. (Madde 7)
- Anne ve babalar, çocuklarını zorunlu eğitim yaşı geldiğinde okula başlatmak, düzenli devamını sağlamak ve okulu bitirmesini sağlamaktan ikinci derecede sorumludur. (Madde 5).

Eğitim sisteminin yapısı:

Şekil 3’de Malta Eğitim Sisteminin yapısı verilmektedir.

Şekil 3: Malta Eğitim Sistemi (2011/12)



Kaynak: Eurydice. *The Structure of the European Education Systems 2011/12: Schematic Diagrams*. s. 4'den uyarlanmıştır.

Açıklama: MYO: Meslek Yüksekokulu, *: ISCED 4, ML: Meslek Lisesi

Malta eğitim sistemi, okul öncesi eğitim, orta okul, lise (genel lise ve mesleki liseler), yükseköğretim ve lisansüstü eğitim olmak üzere 6 kademedен oluşmaktadır. Eğitim kademelerine ilişkin yaş grupları şekil üzerinde belirtilmektedir.

Eğitim Yasası'na (Malta Kanunları, Bölüm 327) göre Malta'da zorunlu eğitim süresi 11 yıldır ve 5-16 yaşları arasını kapsamaktadır. Zorunlu eğitimin ilk 6 yılı ilkokul, 5 yılı da ortaokul dönemidir.

Eğitim Yönetimi ve Örgütlenme:

Yukarıda da vurgulandığı gibi Malta Eğitim Yasasındaki bir dizi değişikliklerden, eğitimde örgütlenme bakımından en kapsamlı girişim 2006 yılı düzenlemeleridir. Buna göre Malta'da eğitimden sorumlu bakanlık "Eğitim, İstihdam ve Aile Bakanlığı"dır (The Ministry of Education, Employment and Family). Eğitim Bakanı Başbakan tarafından atanmaktadır. Eğitim sektöründeki politika, strateji, gelişme ve yönelimleri tartışmak ve değerlendirmek, bu Yasa ile oluşturulan kurumlar, onlara bağlı birimler, diğer kamu ve özel eğitim kurumları arasında etkili bir işbirliği ve koordinasyonu sağlamak ve eğitim politikaları ve stratejilerinin uygulanmasını izlemek üzere hükümet tarafından oluşturulmuş ve Bakan tarafından başkanlık edilen bir Daimi Eğitim Komitesi (Permanent Committee for Education) (madde 17) bulunmaktadır.

Eğitim Bakanlığı'nın başlıca görevleri; eğitim, , kültür, gençlik, spor ve sosyal politikalardır (istihdam, sosyal refah, aile, konut vb.). **Şekil 4'de** görüldüğü gibi Eğitim Bakanı, bir müsteşarlık (secretariat), bir parlamento sekreterliği ve politika birimi tarafından desteklenmektedir. Bakanlığın en üst kamu görevlisi daimi sekreterdir (permanent secretary).

2006 yılı düzenlemesiyle, merkezi yönetimin düzenleme ve hizmet sağlama rolleri ayrılmış ve tek müdürlükten (The Education Division) yönetiminden vazgeçilerek iki yeni genel müdürlük kurulmuştur. Bunlar; **Eğitimde Kalite ve Standartlar Müdürlüğü** (Directorate for Quality and Standards in Education-DQSE) ve **Eğitim Hizmetleri Müdürlüğüdür** (Directorate for Educational Services-DES).

Eğitimde Kalite ve Standartlar Müdürlüğü; zorunlu eğitimle ilgili tüm okullara (devlet ve özel) yönelik öğretim programları ve eğitim hizmetlerinin kalitesini ve standartlarını düzenlemek, oluşturmak, izlemek ve güvence altına almakla sorumludur. Ayrıca, Ulusal Müfredat Çerçevesi'ni

önerir. DQSE'ye iki birim bağlıdır. Bunlar; **e-Öğrenme ve Program Bölümü Müdürlüğü** ve **Kalite Güvence Bölümü Müdürlüğü**'dür.

Eğitimde Kalite ve Standartlar Müdürlüğü, ayrıca bir **Eğitim Denetimi** birimine sahiptir. Bu birim; kolej ve okulların kalite denetimi ve kalite güvencesi, okullardaki öğretim süreci, rehberlik, izleme, denetim, değerlendirme ve raporlama, müfredat uygulamaları, kurs içerikleri, pedagoji, sınav ve değerlendirmeler ve yönetim uygulamaları konularında mesleki hizmet sağlamakla yükümlüdür. Denetim birimine ait sorumluluklar ile bu yasa uyarınca yapılan düzenlemeler ya da genel uygulamalara ilişkin diğer sorumlulukların yerine getirilebilmesi ve ayrıca kolej ve okullarda kaliteyi sağlamak ve denetlemek için gerekli olabilecek çalışmaları gerçekleştirmek için Eğitim Denetçileri ve diğer görevliler istihdam edilir.

Eğitim Hizmetleri Müdürlüğü; yerelleşme ve özerklik çerçevesinde oluşturulmuş okullara, hizmet dağıtımının ve uygulamalarının etkin ve etkili bir biçimde sürdürülmesini sağlamakla yükümlüdür. Bu bağlamda, okullar, eğiticiler, öğrenciler ve ailelerine yönelik destek hizmetleri yanında, okulların fiziki alt yapı ve kaynak ihtiyacını planlar, yönetir ve sağlar. Bu müdürlükte üç bölümden oluşmaktadır. Bunlar; **Öğrenci Hizmetleri Bölüm Müdürlüğü**, **İnsan Kaynaklarını Geliştirme Bölümü Müdürlüğü** ve **Okul Kaynakları İşletme Bölümü Müdürlüğü**.

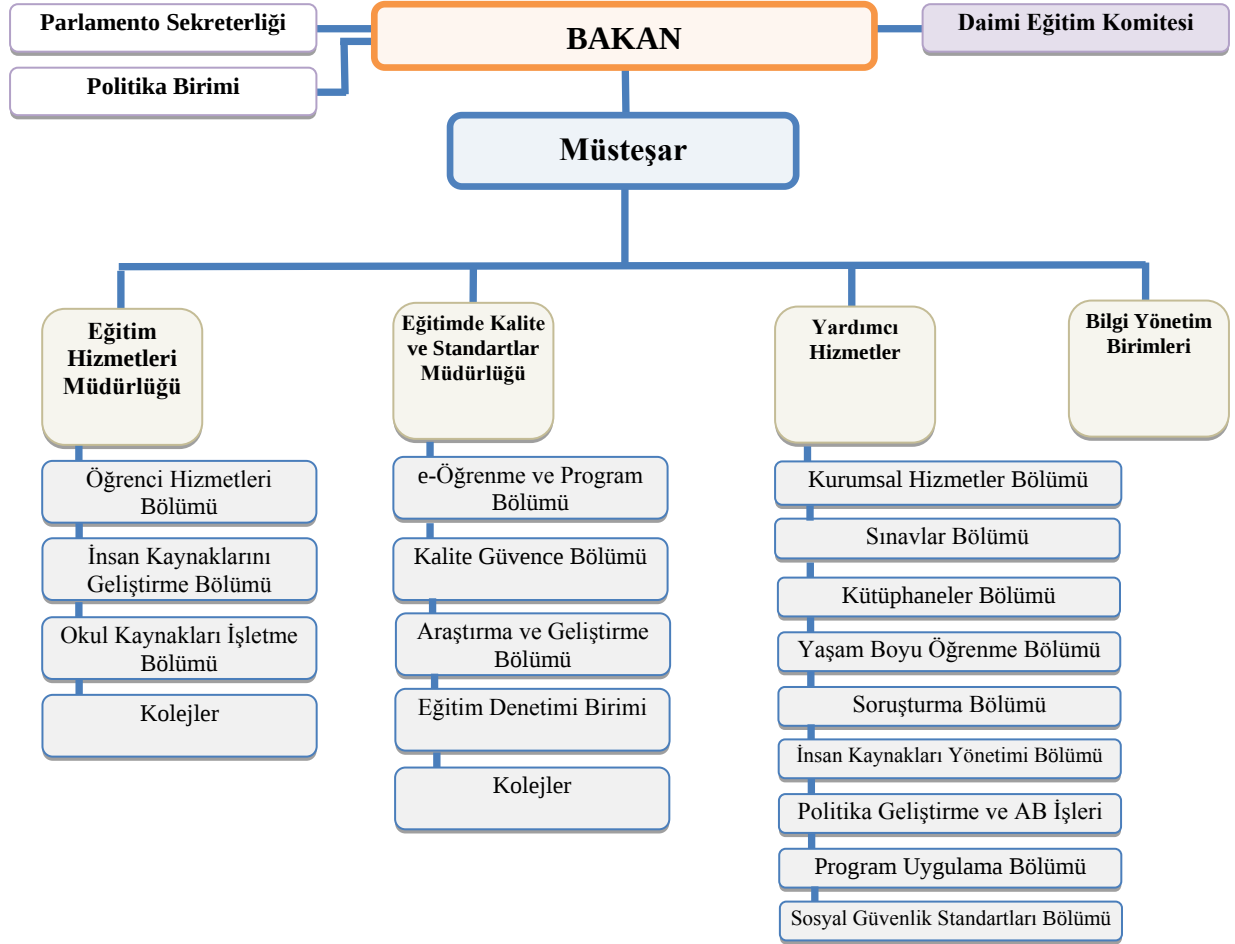
Ayrı bir birim olan **Araştırma-Geliştirme Bölümü Müdürlüğü**, her iki müdürlüğe hizmet vermekte olup, onlara karşı hesap vermekle sorumludur. Bu bölüm; araştırmalar yürütür, uluslar arası öğrenci başarılarını belirleme çalışmalarına katılır (PISA, TIMSS, PIRLS gibi). Bu görevlerine ek olarak, eğitim istatistiklerini toplar ve Eğitim Bakanlığının politika geliştirme ve diğer girişimlerine destek sağlamak amacıyla araştırma önerileri geliştirir ve yürütür.

Gozo ayrı bir yönetim ve coğrafya olmasına rağmen, Malta'da bölgesel yönetim yoktur. Ancak Bakanlar Kurulu'nda Gozo'dan sorumlu bir bakan bulunmaktadır. Bu Bakan, Gozo'daki okullara personel sağlamaktan ve bu okulların işleyişinden sorumludur. Bununla birlikte Eğitim Bakanlığı, Malta ve Gozo'nun eğitiminden genel sorumludur.

2006 tarihli Yasa, ayrıca, karar yetkilerini merkezi okul düzeyine doğru kaydırmış, okulların karar alma gücünü arttırmıştır. Yine, bu yasa ile bir grup okulun (Colleges, 10 okul), bir müdürlük çatısı altında okul bölgesi olarak bir ağ kurması sağlanmış ve böylece eğitimde yerelleşme konseptinin desteklenmesi hedeflenmiştir.

Yerel Kurullar, yetişkin eğitimi ve yaşam boyu öğrenme programları konusunda çok aktiftirler. Bu tür programlar, Yaşam Boyu Öğrenme Müdürlüğü tarafından geliştirilir ve uygulanır.

Şekil 4: Malta Eğitim Sisteminin Örgüt Yapısı



Kaynak: Ministry of Education, Employment and the Family Libraries&Archives (2012). MEEF Organogram Erişim: 09.01.2012
<https://www.meeff.gov.mt/Page.aspx?pid=170&depid=12&pageid=132>

Yönetim birimlerinin görevleri:

Eğitim Yasasıyla (2006 değişiklikleri) belirlenen ve yukarıdaki örgütsel yapılanma içinde sunulan iki ana hizmet biriminin görevleri aşağıda özetlenmektedir.

Eğitimde Kalite ve Standartlar Müdürlüğü (Directorate for Quality and Standards in Education-DQSE):

Eğitimde Kalite ve Standartlar Müdürlüğünün görevleri Eğitim Yasasının 9. maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre bu müdürlüğün ana görevi; Herkes için nitelikli eğitimi güvence altına

almak amacıyla, yaşam boyu öğrenme ulusal müfredat çerçevesiyle ilişkili tüm aktivitelerdeki iyi uygulamaları teşvik ederek, eğitimi düzenlemek, yol göstermek, değerlendirmek, doğrulamak, araştırma yapmak ve zorunlu eğitimin sonuçlarıyla diğer unsurlar konusunda rapor vermektir.

Bu Müdürlüğün görevleri ise şöyle özetlenebilir (Madde 2):

- (a) Bakan'a, yaşam boyu öğrenme politikasını ve stratejisini destekleyen bir Ulusal Müfredat Taslağı önermek;
- (b) Eğitim politikalarını ve hizmetlerini daha iyi gerçekleştirebilmek için, her okulun gelişim planını, ders programını, kuruluş standartlarını, performans değerlendirmelerini ve sınavlarını da içeren gerekli esasları belirlemek;
- (c) Bütün okulların, müfredat programını uygulamak için, eğitim gereksinimlerini belirlemelerini sağlamak ve en etkin seviyede düzenli ve sürekli bir mesleki gelişim tedbiri almak;
- (d) Eğitim ile ilgili politikaları, stratejileri, esasları ve yönergeleri tasarlamak ve planlamak için gerekli bilgi, veri ve istatistiklerin düzenlenmesini, derlenmesini, çözümlenmesini ve incelenmesini sağlamak ve bunları, ilgili olan ya da ilgilenen herkes için, yasal yönden gerekli tüm girişimlerde bulunarak erişilebilir kılmak;
- (e) Her okulun, iç denetim ve değerlendirme desteğiyle, müfredat programına her okulda uyulmasını, yararlı uygulamaların desteklenmesini, eğitim sisteminin her bölüm ve seviyesinde nitelik ve eşgüdümün temin edilmesini ve böylece çocuklar ve öğrencilere, öğrenme amaçlarını ve gerekli becerileri en iyi yolla elde etmeleri konusunda yardım edilmesini sağlamak amacıyla, üstlenilen her işten, her okulun fiziksel çevresine ve bunlardan elde edilen sonuçlara, her incelemeyi, değerlendirmeyi ve eğitim program ve hizmetlerinin dış denetimini sağlamak;
- (f) Üniversitelerin ve okulların işleyişini, çıktılarını ve buralarda ders veren ya da çalışan tüm personeli değerlendirmek;
- (g) Eğitime ilişkin hususlar ile ilgili yasal düzenlemelerin, hukuka uygun bir şekilde yürütülmesinden sorumlu olmak;
- (h) Eğitim sisteminin mali ve ekonomik yönlerini değerlendirmek;
- (i) Okullarda, eğitim-öğretim işi ile ilişkili herkesin, bilişim teknoloji sistemlerine talebini ve bu sistemleri mümkün olan en üst düzeyde kullanımını sağlamak;
- (j) Okul açmak için gereken ruhsat çıkarma taleplerini almak ve işleme koymak, bu konuda ilgili yasalar çerçevesinde Bakan'a bilgi vermek, Bakan tarafından ruhsat verilen her okulun, gerekli detayları içeren kaydını tutmak;

- (k) Tüm okulların, asgari şartları taşıma durumunun sürekli olarak gözlenmesini sağlamak ve Bakan'ın, bir okulun ruhsatını askıya almayı ya da iptal etmeyi düşünmesini gerektirebilecek durumları araştırıp, bu konuda gerekli tedbirleri almak;
- (l) Bu konuda, bu yasada belirtilen devletle ilgili olan amaçlara ulaşmak ve görevleri yerine getirmek için gerekli diğer görevleri yerine getirmek.

Eğitim Hizmetleri Müdürlüğü (Directorate for educational services-DES):

Bu müdürlüğün ana misyonu; yerinden yönetim ve özerklik anlayışı temelinde oluşturulan okullara götürülecek hizmetlerin ve uygulamaların etkililiğini ve etkinliğini sağlamaktır. Başka bir deyişle Eğitim Hizmetleri Müdürlüğü'nün genel sorumluluğu; okullarla sürekli işbirliği halinde, kolejler, okullar ve eğitim kurumları için gerekli insan ve madde kaynaklarını, hizmetleri, öğrenme araçlarını, pedagojik, psikolojik ve yönetsel nitelikteki ve diğer yardımcı araçları planlamak, sağlamak, dağıtmak ve onların iletişimini ve işbirliğini kolaylaştırmaktır.

Bu müdürlüğün görevleri ilgili yasadan (madde 11) şöyle özetlenebilir:

- (a) Kolej ve okullarla bağlantı halinde, kolejlerin ve okulların işleyişini planlamak, izlemek ve işbirliğini sürdürme, Eğitimde Kalite ve Standartlar Müdürlüğü'nün hem hizmetlerinin hem de öğrencilerin potansiyellerini ve becerilerini geliştirmeyi sağlamayı destekleyen hedef ve sorumluluklarının yerine getirilmesini, ulusal müfredat programının uygulanmasını, kolejlerin kimliğini ve kültürel yapısının gelişimini güçlü bir şekilde desteklemek,
- (b) Okul binalarının ve eğitim tesislerinin düzenli bakım-onarım, gelişim ve modernizasyonunu ve okul binalarında etkili sermaye proje yönetim sistemlerini ve bakım- onarım hizmetlerini sürdürmek;
- (c) Kolej ve okullara, spor tesisleri, eğitim ve kültür mekânları gibi yapılar ile mobilya, araç-gereç, bilim, teknoloji, bilişim teknoloji laboratuvarları ile öğretme ve öğrenme aracı olarak en iyi şekilde kullanmak için gerekebilecek diğer araçları tahsis etmek;
- (d) öğrencileri, mümkün olan sınırlar içinde ihtiyaç ve potansiyellerine göre uygun okullara yerleştirmek;
- (e) Öğretmenleri ve diğer insan kaynaklarını kapsayan mesleki kadronun ihtiyaçlarını öngörerek, bu ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim ve gelişimlerini sağlamak amacıyla Kalite ve Standartlar Müdürlüğü, Malta Üniversitesi ve Malta Bilim Sanat ve Teknoloji Enstitüsü, özel ve resmi diğer tüm kuruluşlar ile işbirliği yapmak;

- (f) Kolejler ile bir arada, öğrencilerin ihtiyaçları ve her okulun özel programı ışığında mesleki, idari ve destek personelinin bağlılıklarını sağlamak;
- (g) Ailelerin, öğretmenlerin ve öğrencilerin okul konseylerine etkin katılımlarıyla, okulların demokratik yönetimini teşvik etmek, cesaretlendirmek ve izlemek;
- (h) Toplum içindeki eğitimsel ve kültürel girişimleri, elektronik eğitim ve uzaktan eğitimi, yetişkin eğitimini, akşam sınıfları ve tamamlayıcı eğitim ile özel öğrenme güçlüğü çeken bireylere yönelik hizmetler ile ilgili diğer girişimleri de içeren yaşam boyu öğrenme hizmetlerini ve girişimlerini teşvik etmek, desteklemek, koordine etmek ve sağlamak;
- (i) Okul ve kolejleri, okulların bünyesindeki kütüphane hizmetlerini, spor, drama, müzik ve yaratıcı ve kültürel etkinlikleri teşvik etme konusunda desteklemek ve cesaretlendirmek;
- (j) Mevcut tüm kitle iletişim araçları ile uzaktan eğitimi de içeren, yaşam boyu öğrenme kapsamındaki eğitim ve kültür programlarını desteklemek ve tedarik etmek;
- (k) kolejler ve okullar ile işbirliğine giderek, öğrencilerin ve onların ailelerinin ihtiyaçları doğrultusunda, danışmanların, sosyal çalışanların, psikologların ve diğer meslek sahiplerinin etkin hizmet desteğini sağlamak;
- (l) Kolej ve okullar ile birlikte, özel eğitim programları ve bireysel eğitim ihtiyaçları ile ilgili diğer projeler için gerekli kaynakları sağlamak;
- (m) Geliştirilmiş okul-işyeri ilişkisini ve okuldan işe geçiş aşamalarını içeren desteği sağlamayı amaçlayan programların uygulanması da dâhil olmak üzere, mesleki ve kariyer rehberlik hizmetlerinin teminini ve eşgüdümünü sağlamak;
- (n) Çocuk istismarı, zorbalık ve uyuşturucu madde bağımlılığı ile etkili bir şekilde başa çıkmak için gerekli hizmetleri sağlamak;
- (o) Sağlık bilgilendirmeleri ve tanıtım hizmetleri, tıbbi tarama hizmetleri ve sağlıklı yaşam programları aracılığıyla öğrencilerin fiziksel ve ruhsal gelişimini desteklemek;
- (p) Öğretmenler, öğrenciler ve okullardaki diğer insanlara yönelik, güvenli bir okul ortamı için gerekli olan programlar, hizmetler, insan kaynakları ve öğrenciler için gerekli olabilecek bir okul taşıma hizmetlerini sağlamak;
- (q) Ders dışı zamanlarda düzenlenen programlar dâhil olmak üzere, özel girişim ve projelerin organizasyonunda Kolejleri desteklemek;
- (r) Müdürlüğün iş planının hazırlanması sürecinde, kolej ve okulların gelişme planlarını görüşüp değerlendirmek, kolejlerin yasal bütçelendirmesini yapmak, Hükümetin genel bütçesinin sınırları dâhilinde, gerekli finansmanı tahsis etmek, tahsis edilen fonların önceden belirlenmiş öncelikler için kullanıldığından emin olmak;

- (s) Kolej ve okulların, kamu finansmanı ve denetim politikalarına, işleyişlerine ve düzenlemelerine gerekli uyumunu sağlamaktan nihai olarak sorumlu olmak;
- (t) Kolej ve okullar tarafından istihdam edilen personelin, Bakan tarafından onaylanmış, ödemeler dahil çalışma koşullarına ilişkin çerçeveyi ve ana esasları bildirmek;
- (u) Devlet okulu dışındaki okullara devlet yardımı sağlamak;
- (v) Kolej ve okulların yönetim ve işletmesinde, bilişim teknolojisi sistemlerinin mümkün olan en geniş uygulama ve kullanımını sağlamak;
- (w) Devlet okullarının ve diğer okulların öğrenci, veli ve personeli için, ulusal düzeyde bir müşteri hizmetleri desteği ve şikâyetlerin nasıl yapılması gerektiğini ve uygun düzeyde, etkin bir biçimde ele alınması konusunda rehberlik sağlamak,
- (x) Bu yasada belirtilen hedeflere ulaşılması için gerekli görevlerin yerine getirilmesini sağlamak.

Yukarıdakilere ek olarak her iki müdürlükte aşağıdaki **ortak görevleri** yerine getirmekle yükümlüdür.

- (a) Eğitim sistemine dâhil olan herkesle, etkili bir diyalog sürdürmek ve eğitim ile ilgili olabilecek herhangi bir konu hakkında, mümkün olan en geniş fikir birliğini amaçlamak;
- (b) Yerli ve yabancı kurumlarla işbirliği yaparak, programlara, burslara ve özellikle Avrupa Birliği kurumları ve programlarındaki öğrenci ve personel değişimine daha iyi bir olanak tanımak ve bunu teşvik etmek;
- (c) Müdürlüklerde çalışan herkesi, ülkenin eğitim ile ilgili devlet politikası, stratejisi ve öncelikleri hakkında bilgilendirmek, onların konu ile ilgili yenilikleri izlemesini sağlamak ve bunların izlenip, uygulanıyor olduğunu doğrulamak;
- (d) Çoğunlukla, eğitim ile ilgili herhangi bir konuda Bakan'a fikir vermek ve bu Yasa kapsamında ve Bakan'ın zaman zaman Müdürlüğe devredebileceği bir başka yasa kapsamında diğer görevleri yerine getirmek.

3.2. Güney Kıbrıs Rum Yönetimi (GKRY) Eğitim Sistemi:

Kıbrıs, Akdeniz'in üçüncü en büyük adasıdır ve yüzölçümü 9251 km²'dir. 2009 nüfus sayımına göre toplam nüfusu 803 bindir. Nüfusun %75'i Kıbrıslı Yunan, %10'u da Kıbrıslı Türk'tür. 29 yaş ve altında olanların toplam nüfus içindeki payı %41'dir. Başlıca şehirleri; Lefkosia, Lemesos, Larnaka ve Morphou'dur. Nüfusun %70'i şehirlerde yaşamaktadır. Resmi öğretim dili, farklı kurumlarda olmak üzere Yunanca ve Türkçe'dir.

Yasal temeller, ilkeler ve politikalar:

Mevcut eğitim sistemi 1960 Anayasası ve 1993 yılında kabul edilen Yasa (24 (I) / 1993) ile düzenlenmektedir. Tüm eğitim sistemini kapsayan temel ilkeler Anayasa'da (madde:20) belirtilmiştir. Buna göre; herkes eğitim hakkına sahiptir ve her birey ya da kurum, yasalarla uyumlu olmak koşuluyla eğitim ve öğretim verme hakkına sahiptir. Anayasa ve eğitim yasası, eğitimde fırsat eşitliğini, demokratik yapılanmayı ve gerçek yaşamla (ekonomik, sosyal ve kültürel) eğitim arasında karşılıklı bağları öngörmektedir.

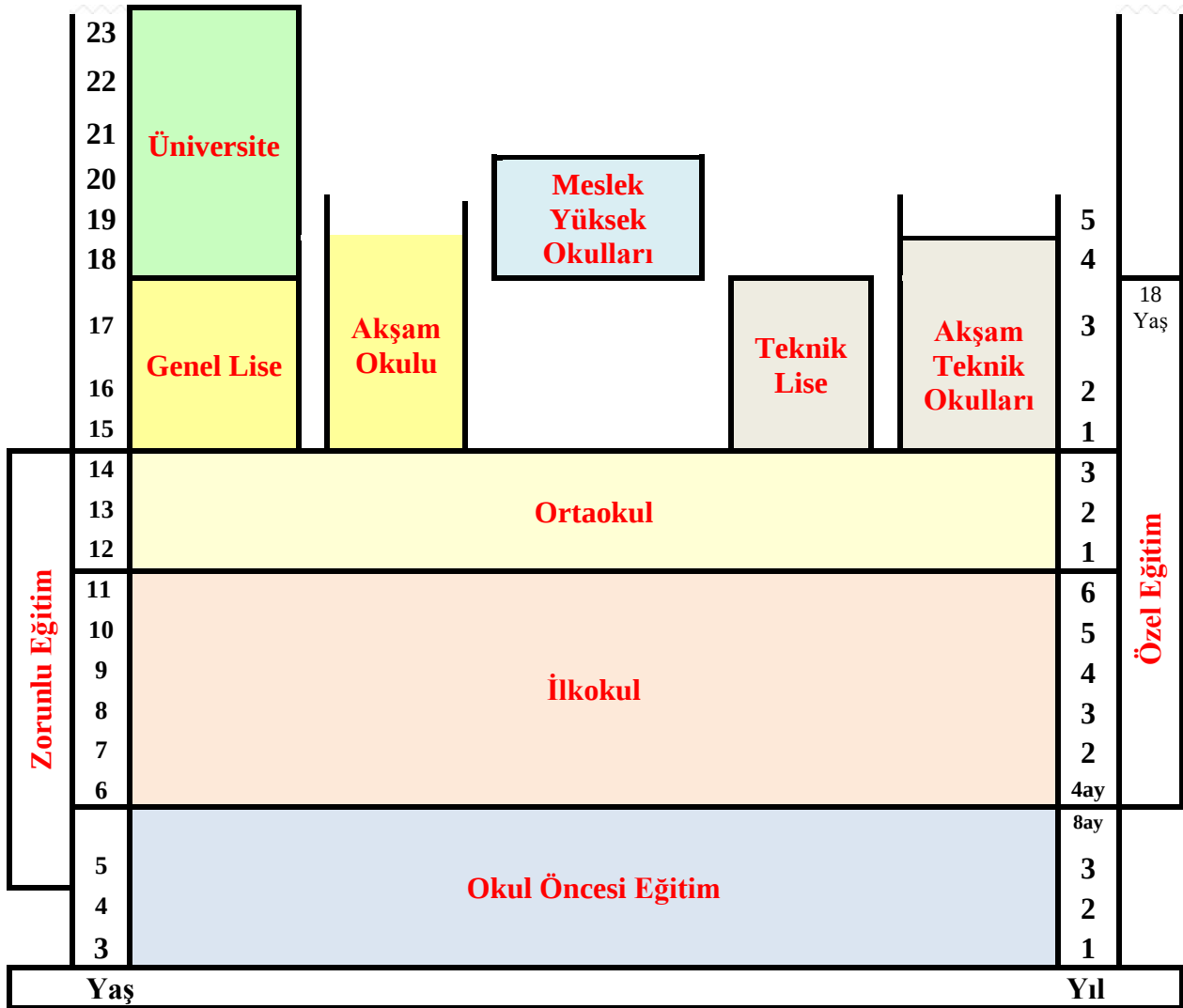
Ayrıca, Yunan ve Türk toplumları için ilköğretim zorunlu ve ücretsizdir. Yine söz konusu Yasa çerçevesinde, ders kitapları öğretmen ve öğrencilere ücretsiz dağıtılır, uzaktan okullara gelen öğrencilerin ulaşım giderlerine kısmen devlet yardımı yapılır ya da bazı öğrencilerin ücretsiz ulaşımı sağlanır. Anayasa ve eğitim yasasına göre 4 yıl 8 aylıktan 18 yaşına kadar eğitim ücretsizdir.

Eğitim sisteminin yapısı:

Şekil 5'de GKRY Eğitim Sisteminin yapısı verilmektedir. GKRY eğitim sistemi, okul öncesi eğitim, ilköğretim, orta öğretim (orta okul ve liseler) ve yükseköğretim olmak üzere 4 kademeden oluşmaktadır. Eğitim kademelerinin sürelerine bakıldığında; okul öncesi eğitim 3 yıl 8 ay, ilköğretim 6 yıl, ortaöğretim 6 yıl (birinci kademe 3 yıl, ikinci kademe 3 yıl)'dır.

Eğitim Yasasına göre Güney Kıbrıs'ta zorunlu eğitim süresi 10 yıl 4 aydır (1 yıl 4 ayı okul öncesi, 6 yılı ilkokul, 3 yılı ortaöğretim birinci kademe) ve 4 yıl 8 aylıktan 15 yaşına kadar olan dönemi kapsamaktadır.

Şekil 5: Güney Kıbrıs Rum Yönetimi Eğitim Sistemi (2011/12)



Kaynak: Eurydice. *The Structure of the European Education Systems 2011/12: Schematic Diagrams*. s. 4 (Uyarlanmıştır).

Eğitim yönetimi ve örgütlenme:

GKRY eğitim yönetimi büyük ölçüde merkezi niteliktedir. Şekil 6'da görüldüğü gibi eğitimden sorumlu başlıca otorite ve kurumlar; **Bakanlar Kurulu** (Council of Ministers), **Eğitim ve Kültür Bakanı** (The Ministry of Education and Culture), **Eğitim Hizmetleri Komisyonu** (The Educational Service Commission), **Pedagoji Konseyi** (Pedagogical Council) ve **Yerel Okul Kurulları**'dır (Local School Boards).

Bakanlar Kurulu; eğitim politikalarının oluşturulmasından sorumludur. Eğitimden genel sorumlu Bakan **Eğitim ve Kültür Bakanı**'dır (Başka bakanlıklara bağlı bazı yükseköğretim kurumları hariç).

Eğitim ve Kültür Bakanı; eğitim yönetimi, eğitimle ilgili yasa ve politikaların uygulanması, eğitim bütçelerinin hazırlanması ve harcanması, okul binalarının yapımından sorumludur. Ayrıca, müfredat, öğretim planları ve ders kitapları, merkezi olarak Eğitim ve Kültür Bakanlığı tarafından oluşturulur.

Eğitim ve Kültür Bakanı, bakanlığın politik lideridir ve Cumhurbaşkanı tarafından atanır. Bakanın başlıca sorumlulukları; hükümetin genel eğitim politikaları çerçevesinde Bakanlığın politikalarını belirlemek ve bunların uygulanmasını ve ilerlemesini izlemektir. Bakan, bir **Müsteşar** (Permanent Secretary) ve çeşitli birimlerle desteklenmektedir. Daimi Sekreter, Bakanlığın finans yönetimi dahil, Bakanlığı yönetmek ve Bakan'a görevleriyle ilgili konularda danışmanlık ve destek sağlamakla sorumludur. Daimi Sekreter, Kamu Hizmetleri Komisyonu tarafından atanır.

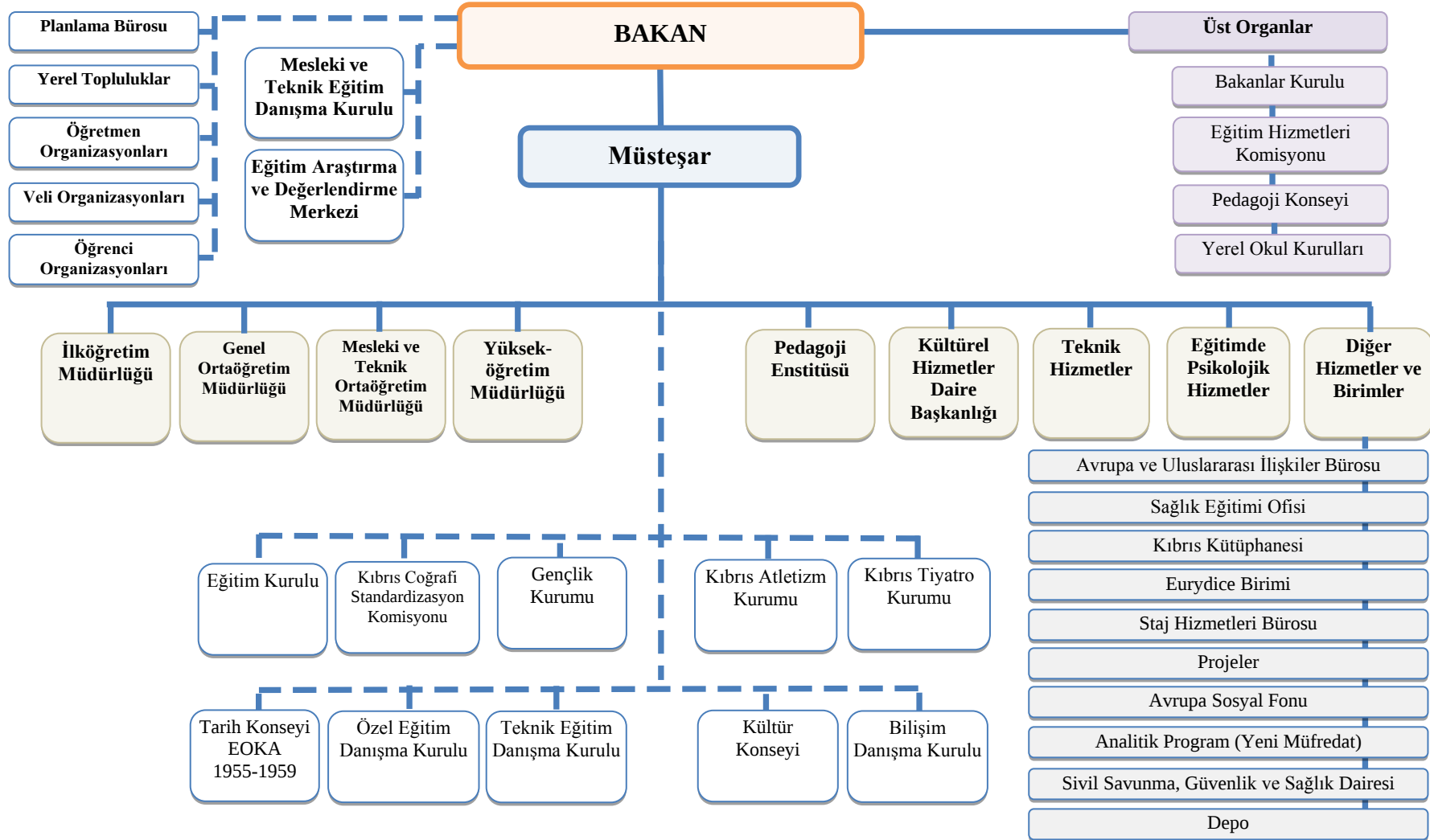
Üyeleri Cumhurbaşkanı tarafından atanan **Eğitim Hizmetleri Komisyonu**; öğretmen ve müfettişlerin atanması, başka bir kurumda görevlendirilmesi, nakilleri, yükseltilmeleri ve disiplin işlerinden sorumludur.

Pedagoji Konseyi; Bakanlığın danışma organıdır. Çeşitli Bakanlıklar, siyasi partiler, kiliseler, öğretmen ve veli organizasyonu temsilcilerinden oluşur. Pedagoji Konseyi üyeleri Bakanlar Kurulu tarafından atanır, başkanı Eğitim ve Kültür Bakanıdır.

Yerel okul kurulları; Eğitim ve Kültür Bakanlığı ile işbirliği içinde, okulların bakım-onarımı ve donanımlarının sağlanmasından sorumludur.

Merkez örgütünde yer alan kuruluşların dışında, doğrudan veya dolaylı olarak eğitim sistemiyle ilgili kuruluşlar da bulunmaktadır. Bunlar; **Planlama Bürosu** (The Planning Bureau), **yerel topluluklar** (the local community) , **öğretmen** (the teachers' organisations) ve **veli organizasyonlarıdır** (parents' associations). Bunlardan Planlama Bürosu; bağımsız bir otorite olup, eğitimin genel olarak planlanmasından sorumludur. Bakanlık tarafından hazırlanan gelişim planı taslağı, nihai onay için Bakanlar Kuruluna girmeden önce Planlama Bürosuna sunulmaktadır. Diğer kurumlar (yerel topluluklar, öğretmen ve veli organizasyonları vb.), Bakanlığın bir danışma organı olan **Pedagoji Konseyi**'ne (The Pedagogical Council) katılım ve diğer danışmanlık hizmetleri ve etkinlikleriyle eğitim politikalarının yapımına katkıda bulunmaktadır. Ayrıca ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki **öğrenci organizasyonları** da eğitimle ilgili görüşlerini açıklamaktadırlar.

Şekil 6: Güney Kıbrıs Eğitim ve Kültür Bakanlığı Örgüt Yapısı



Kaynak: Eğitim ve Kültür Bakanlığı (2011). *Yıllık Rapor (Annual Report) 2010*. s.14 http://www.moec.gov.cy/etisia-ekthesi/pdf/Annual_report_2010_GR.pdf

Tsiakkios, A. (2005). The Application Of The Concept Of Continuous Development To The Cyprus Educational System, *International Electronic Journal for Leadership in Learning*, Erişim: 28.09.2011 <http://www.ucalgary.ca/iejll/vol9/tsiakkios>

Yönetim birimlerinin görevleri:

Eğitim ve Kültür Bakanlığı bünyesinde yer alan veya Bakanlıkla yakın işbirliği içinde çalışan eğitim yönetimi birimleri ve bunların işlev ve sorumlulukları aşağıda özetlenmektedir.

İlköğretim Müdürlüğü:

Okul öncesi eğitim, ilköğretim, özel eğitim, yetişkin eğitimi ve bu düzeylerdeki özel öğretim kurumlarının yönetiminden sorumludur. Bu müdürlük başta bir Müdür ve biri genel ilköğretim müfettişi olmak üzere çok sayıda eğitim yöneticisi tarafından yönetilir. Bu müdürlük, resmi okul öncesi ve ilköğretim okullarının örgütlenmesi, yönetimi, izlenmesi ve denetlenmesiyle bu düzeydeki müfettiş ve eğitim personelinden sorumludur. Ayrıca planlama, okulların denetlenmesi, eğitim personelinin ve eğitim uygulamalarının değerlendirilmesi, program geliştirme, okul öncesi eğitim ve ilköğretim düzeyindeki özel eğitim, yetişkin eğitim merkezleri ile özel anaokulu ve ilköğretimin değerlendirilmesi gibi hizmetlerin sağlanabilmesi amacıyla yönelik faaliyetler yürütür. Bunun yanında İlköğretim ile ilgili konularda danışmanlık hizmetinde bulur ve Eğitim konferansı ve ilköğretim öğretmenleri için eğitim kursları düzenler.

Genel Orta Öğretim Müdürlüğü:

Bu müdürlük tüm resmi genel ortaöğretimin yönetimi, örgütlenmesi, denetimi ve izlenmesi ile bu seviyedeki eğitim personeli ve müfettişlerinden sorumludur. Ayrıca, Eğitim Planlaması, program geliştirme ile rehberlik ve danışma birimlerini yönetir. Bu müdürlük, ilköğretim müdürlüğüne benzer biçimde, bir yönetici ve birisi Genel Orta Öğretim Müfettişi olmak üzere ona bağlı birçok eğitim yöneticisi tarafından yönetilir. Müdürlüğün alt birimleri şunlardır ve her birinin başından bir yönetici bulunur. Eğitim Planlaması, Program Geliştirme, Rehberlik ve Danışmanlık, Devlet İleri Eğitim Kurumları.

Mesleki ve Teknik Orta Öğretim Müdürlüğü:

Mesleki ve teknik ortaöğretim okullarının örgütlenmesi, yönetimi, izlenmesi ve denetimi bu düzeyde yer alan müfettişler ile eğitim personelinden sorumludur. Bir yönetici, Genel Teknik ve Mesleki Eğitim Müfettişi ile birçok eğitim yöneticisinden oluşan yapıyla yine İlköğretim ve Genel Orta Öğretim Yönetim örgütlenmesiyle benzerlik göstermektedir.

Yüksek Öğretim Müdürlüğü:

Yüksek Öğretim Müdürlüğü, yükseköğretim kurumlarının, kendi akademik özerkliklerini koruyan yasalar çerçevesinde, izleme ve denetiminden sorumludur. Bir yöneticinin müdür olduğu bu birimde, üst düzey bir şef ve birkaç eğitim yöneticisi yer alır. Bu müdürlüğün sorumlulukları arasında giriş sınavlarının organizasyonu ile öğrenci işleri vardır. Bu müdürlük, yükseköğretim programlarının değerlendirilmesi ve akreditasyonundan sorumlu SEKAP ve Güney Kıbrıs ve yabancı ülke yükseköğretim kurumları tarafından verilen diplomaların (yeterliklerin) değerlendirilmesinden sorumlu kurum olan KYSATS ile birlikte çalışır.

Kıbrıs Pedagoji Enstitüsü:

Bu Enstitü genel olarak, öğretmenlerin hizmetiçi eğitimi, eğitsel taramalar ve belgeleme, eğitim araştırmaları ve değerlendirme, eğitim teknolojileri ve program geliştirmeden sorumludur. Enstitü bu işlevlerini beş birim aracılığıyla yerine getirir. Bunlar; öğretmen eğitimi, eğitsel dokümantasyonu, eğitim teknolojileri, eğitim araştırma ve değerlendirme ve program geliştirme birimleridir.

Teknik Hizmetler:

Okul binalarının yapımından sorumludur. Aynı zamanda, okul binalarının bakım ve onarımından sorumlu olan Okul Kurulları ile işbirliği yaparlar ve okulların donatımında Okul Kurulları ile ortak sorumluluk üstlenirler. Birimin ana görevleri:

- Mevcut yapıları denetlemek,
- Bakanlık bütçesinden:
 - o Yeni okul ve eğitim alanlarının yapımı,
 - o Mevcut okul birimlerinin iyileştirilmesi (onarım, depreme dayanıklılık, vb.),
 - o Spor altyapısı (çok amaçlı salon, spor salonu), peyzaj vb. çalışmalar,
 - o Elektrik tesisatının modernizasyonu, mekanik tesisat (kalorifer, asansör vb.) hizmetlerinin yürütülmesi,
 - o Mobilya,
 - o Her seviyedeki okullarda özel eğitim sınıflarının oluşturulması,
 - o Okullarda sağlık, kantin birimlerinin inşaatı,
 - o Eğitim binaları için ödenek talebinde bulunmak.

- Bu görevlere ek olarak:
 - o Özel okullara danışmanlık etmek ve
 - o Okul Yönetim Kurullarına teknik destekte bulunmaktır.

Eğitimde Psikolojik Hizmetler:

Eğitim ve Kültür Bakanlığı içinde birimler arası bir bölüm olup, müsteşara karşı sorumludur. Sınıf tekrarı yapan ve özel eğitim gereksinimi olan çocuklarla onların aileleriyle ilgili konularda tüm okullara destek sağlar ve Eğitim ve Kültür Bakanına önerilerde bulunur. Birimin amacı, Kıbrıs eğitim sistemi bütününde bireysel yetenek ve ihtiyaçlarına göre tüm öğrenciler için akademik zenginlik ve öğrenmeye yardımcı bir ortam ihtiyacını karşılamaktır. Eğitimde Psikolojik Hizmetler kapsamındaki çalışmalar şunlardır:

- Okullar ile Bölgesel Özel Eğitim Komisyonlarından sağlanan bireysel referanslar.
- Eğitim psikologları tarafından ailelere danışmanlık ve öğrencilere bireysel değerlendirme hizmetinin sağlanması ve okul sisteminde gereken müdahalelerin uygulanması.
- Okulların ihtiyaçlarına göre koruma ve destekleme programlarının geliştirilmesi ve uygulanması.
- Sosyal ve toplumsal grup/kurumlar ile yapılacak işbirliğinin yanı sıra yürütülecek araştırma programları, seminer ve tartışma programları düzenlenmesi.

Eğitim, Araştırma ve Değerlendirme Merkezi:

Bu birim, 2008 yılı Ağustos ayında Bakanlık bünyesinde oluşturulmuş bağımsız bir birimdir. Temel görevi, eğitimde araştırmaları teşvik etmek ve araştırma kültürünün oluşumunu sağlamaktır. Ayrıca eğitim alanında (eğitim politikaları, program geliştirme ve hizmet içi eğitim, kitap vb.) yeni ve devam eden bilimsel araştırmaların değerlendirilmesi ve tanıtılması çalışmalarını yürütür. Okul araştırmalarını teşvik eder. Temel çalışma alanları şunlardır:

- İç değerlendirme: EPA öncelikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda,
- Genel pedagojik sorunlar,
- Yerel ve uluslararası araştırmalar: Dış ortaklıklar, kurum ya da kuruluşlarla işbirliği,
- Veri tabanı,
- Değerlendirme ve indeksleme,
- Araştırma kültürünü yerleştirme ve okullarda araştırma altyapısını geliştirme (Pedagoji Enstitüsü işbirliği ile Araştırma Seminerleri vb.).

Mesleki ve Teknik Eğitim Danışma Kurulu:

Sosyal taraflar (örneğin aile, öğrenci birlikleri, meslek kurumları vb.) ve ilgili kamu kurum temsilcilerini kapsayan bağımsız bir kuruldur. Görevi Kıbrıs'taki teknik ve mesleki eğitimle ilgili sorunlar üzerinde çalışmak ve Bakanlığa buna ilişkin tavsiyelerde bulunmaktır.

Kültürel Hizmetler Daire Başkanlığı:

Kültürel hizmetler bölümü, özellikle modern kültür açısından, bakanlığın kültür politikasının ana yürütücüsüdür. Temel amacı, Kıbrıs edebiyatının ve sanatının geliştirilmesi, kültürel kimlik ve kültürel mirasın yaşaması, yurt dışında kültürel etkinliklerin teşvik edilmesi ve sahnelenmesidir. Başka bir deyişle Kıbrıs'ta kültürel kalkınmanın gelişmesi için koşulların yaratılmasına katkıda bulunmaktır.

Merkezi yönetim dışındaki **bölgesel ve yerel düzeydeki** eğitim örgütlenmesi ise şöyledir: Güney Kıbrıs 6 yönetsel bölgeye sahiptir. Bunlar; Nicosia, Limassol, Larnaca, Ammochostos, Pafos ve Kyrenia. Ancak bölgelerin, eğitim politikalarının belirlenmesi, eğitim planları veya okulların kurulması veya işletilmesi konusunda bir sorumlulukları yoktur. Tüm düzeylerde ve bölgelerde okullar Bakanlar Kurulu kararlarına dayanarak Eğitim Bakanlığı tarafından kurulur. Eğitim genel olarak merkezi yönetimle yönetilmekle birlikte, bazı yerlerde belediye ya da köy toplulukları tarafından kurulan Yerel Okul Kurulları bulunmaktadır. Bu Kurullar, okul binalarının bakımı ve okula donanım sağlama konularında destek vermektedirler. Okul yönetimleri, öğretmen ve veli örgütleriyle işbirliği içinde çalışmaktadırlar.

Kalite Güvencesi:

Kalite güvencesi, GKRY eğitim sisteminin bütününde ve her düzeyinde ayrı ayrı yerine getirilir. Okul öncesi eğitim, ilköğretim ve ortaöğretim düzeyinde kalite güvencesine ilişkin genel sorumluluk, her müdürlük bünyesindeki **müfettişlere** aittir. Bakanlık müfettişleri, devlet okullarını denetlemek ve öğretmenleri değerlendirmekten sorumludurlar. Ayrıca, özel okulları da denetlemekle yükümlüdürler. Devlet okullarında ayrıca bir "iç değerlendirme" mekanizması olarak, okul müdürleri tarafından öğretmenlerle birlikte okulla ilgili olarak bir "informal özet rapor" hazırlanır ve bu rapor okul yılı sonunda Bakanlara sunulur.

Okul düzeyindeki değerlendirme etkinliklerinin dışında, bir bütün olarak Kıbrıs Eğitim sisteminin değerlendirilmesi bağlamında, Bakanlığın gereksinimleri doğrultusunda **Pedagoji Enstitüsü Eğitim araştırma ve Değerlendirme Birimi** tarafından yürütülen araştırmalar vardır. Yine, 2008 yılında kurulan **Araştırma ve Değerlendirme Merkezi** ulusal düzeyde çalışmalar yürütmektedir.

3.3. Karşılaştırmalı Göstergeler: KKTC, Malta ve Güney Kıbrıs Rum Toplumu

Tablo 5’te çalışma kapsamında yer alan üç ülkenin eğitimle ilgili temel veri ve göstergelerinin karşılaştırılması görülmektedir. Bu karşılaştırmada öğrenci sayıları, okullaşma oranları, öğretmen başına düşen öğrenci sayıları ve öğrenci başına yapılan harcamalara yer verilmiştir.

Tablo 5: Karşılaştırmalı Eğitim Veri ve Göstergeleri: KKTC, GKRY ve Malta

Veri/gösterge	Eğitim kademesi	KKTC	GKRY	Malta
Öğrenci sayısı	Okul öncesi eğitim	4 226	20 000	8 000
	İlköğretim	15 645	57 000	28 000
	Ortaöğretim	18 700	65 000	37 000
Okullaşma oranı (%)	Okul öncesi eğitim	100	73	86
	İlköğretim	100	99	91
	Ortaöğretim	77	98	98
Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Okul öncesi eğitim	-	17	12
	İlköğretim	14	15	20
	Ortaöğretim	8	10	-
Öğrenci başına yapılan harcama (US \$)	Okul öncesi eğitim	-		
	İlköğretim	3 898	6 437	4 566
	Ortaöğretim	7 245	9 201	7 089

Kaynak:

GKRY verileri: UNESCO (2011). *EFA Global Monitoring Report 2011*. Paris.

Malta: Eurostat.

<http://epp.eurostat.ec.europa.eu/tgm/refreshTableAction.do?tab=table&plugin=1&pcode=tps00067&language=en> (Erişim: 15.02.2012).

KKTC verileri: European Commission KKTC Ofisi. KKTC Eğitim sistemi veri ve gösterge çalışması. (2011); MEGSB-EOHD (Eğitim Ortak Hizmetler Dairesi) (2011). *2003-2011 Eğitim İstatistikleri*, Şubat 2011, Lefkoşa, Kuzey Kıbrıs.

Açıklama: Veriler, elde edilebilen son yılları yansıtmaktadır. KKTC için 1 TL=0,7 US \$ baz alınmıştır.

Okul öncesi eğitim, ilköğretim ve ortaöğretimdeki toplam öğrenci sayısı KKTC’de 38 bin, GKRY’de 142 bin, Malta’da ise 73 bindir. İlköğretimde okullaşma oranı her üç ülkede de %100’e ulaşmıştır. GKRY ve Malta’da okul öncesi eğitim KKTC’ye göre daha düşüktür. Buna karşılık, ortaöğretimdeki okullaşma oranı bakımından GKRY ve Malta, KKTC’den daha yüksek oranlara sahiptir. Bu durum,

KKTC'deki çocukların yaklaşık dörtte birinin ilköğretimden sonra okuldan ayrıldığını akla getirmektedir. Öğretmen başına düşen öğrenci sayıları bakımından en iyi değer KKTC'dedir. Buna göre KKTC'de, ilköğretim ve ortaöğretimde yeterli sayıda öğretmen bulunduğu söylenebilir. Öğrenci başına yapılan harcamalara bakıldığında, KKTC, özellikle ilköğretim harcamaları bağlamında diğer iki ülkeden daha düşük değerlere sahiptir.

BÖLÜM 4: KKTC EĞİTİM SİSTEMİNE İLİŞKİN RAPORLAR

4.1. Eğitim Politikaları İncelemesi (Dünya Bankası, 2006)

KKTC’de eğitim günlük yaşamda önemli bir role sahip olup, eğitim sosyal ve ekonomik gelişim aracı, aynı zamanda kültürel değerleri sürdürme aracı olarak görülmektedir.

Eğitim sisteminin yapılanması incelendiğinde; okul öncesi eğitimin isteğe bağlı, ilköğretimin beş yıllık, ortaöğretimin altı yıllık olduğu, yükseköğretim ve yaşam boyu öğretim (yetişkin eğitimi)’in uygulanmakta olduğu görülmektedir. Ortaöğretim kurumları olan liseler akademik ve mesleki olmak üzere iki grupta toplanmaktadır.

KKTC eğitim sistemi incelemesini 4 kategoride özetlemek olasıdır. Bunlar; sistemin olumlu yönleri, olumsuz yönleri, düşünülen eğitim reformunun temel esasları ve sistemin geliştirilmesine yönelik önerilerdir.

KKTC eğitim sisteminin **olumlu yönleri**:

1. Toplumda eğitime olan ilgi yüksek düzeydedir.
2. MEGSB eğitimde esas karar verici organdır.
3. Okul sayısı yeterlidir.
4. Kamu bütçesinden eğitime önemli ölçüde pay ayrılmaktadır.
5. Sorunlar büyük ölçekli sistem sorunu değil, küçük ölçekli (il/ilçe düzeyi) lokal sorunlar olup, çözümleri daha kolaydır.
6. Okul ve öğretmen sayısı az olduğundan, MEB açısından sorunlara doğrudan müdahale, koordinasyon ve gözetim daha kolaydır.
7. Eğitime katılım oranlarının tüm düzeylerde yüksek olması, çok sayıda yetişkinin ortaokul sonrası eğitim fırsatları elde etme çabası içinde olduğunu göstermektedir.
8. Öğretmen maaşları ve sosyal avantajları çok iyi durumda olup, AB ortalamasından daha yüksektir.
9. Öğretmenlik cazip bir meslek olup, özellikle ilköğretim öğretmenlerinin nitelikleri çok iyidir.
10. GSYİH’nın % 8’i eğitime harcanmaktadır. Bu, AB ortalamalarının üstündedir.
11. Nüfusun yaklaşık % 40’ı eğitim görmekte olup, genç bir nüfusa sahiptir. Öğrencilerin % 48’i yükseköğrenimdedir.

12. Okullara erişim kolaylığı vardır.
13. Okul öncesi eğitime katılım oranı çok yüksek (Hemen hemen ilköğretim öncesi herkes) olup, AB standartlarının üzerinde bir orana sahiptir.
14. Çağ nüfusunun yaklaşık % 85'i ortaöğretimi tamamlamaktadır. Bu husus, diğer ülkelerle kıyaslandığında yüksek bir rakamdır.
15. Öğrenci-öğretmen oranı diğer ülkelere kıyasla iyi durumdadır (Okul öncesi 19.3, ilköğretim 14.8, ortaöğretim 10.7, meslek liseleri 4.5).
16. Ortalama sınıf mevcutları AB ülkelerine kıyasla iyi durumdadır (Okul öncesi 20.2, ilköğretim 22.8, ortaöğretim 27.5).
17. Eğitim hizmetleri her kesime ulaşmış durumda olup, okul öncesi eğitim ücretsizdir. Okul öncesi kurumların öğretmenleri uzmanlaşmıştır.
18. Zorunlu eğitim kamu kaynakları ile karşılanmaktadır.
19. KKTC liselerinden mezun olan öğrencilerin tamamına yakını bir yükseköğretim kurumuna devam edebilmektedir.
20. Öğretmenlerin ders saatlerinin azlığı nedeniyle öğrenim yükleri oldukça düşüktür (OECD ülkeleri ve Kıbrıs Rum Kesimine göre yaklaşık % 45-50 seviyesinde).
21. Eğitimde sendikalaşma çok iyi durumdadır ve sendikalar güçlü kurumlardır.
22. Yükseköğretimde öğrenci başına harcama AB standartlarına yakın olup, bazı AB ülkelerinden daha yüksektir.
23. Müfredat ile ilgili ders kitapları tek elden MEGSB tarafından sağlanmaktadır.
24. Öğretmenler eğitim tekniklerini seçme açısından özgürdür.
25. Eğitim reformu ile eğitim sistemindeki eksikliklerin giderilmesi çalışmaları başlatılmış durumdadır.

KKTC eğitim sisteminde tespit edilmiş olan **olumsuz yönleri** ise şu şekilde özetleyebiliriz:

1. Yükseköğrenim bir ekonomik sektör olma özelliğindedir. Özellikle yabancı öğrenciler yükseköğretimde önemli bir oranı oluşturmakta olup, bu nedenle yükseköğretimde eğitim ikinci planda kalmış, ekonomik getiriler ön plana çıkmıştır.
2. Yüksek öğretimin kalitesi konusunda şüpheler vardır.
3. Ülkeye uygulanan ekonomik ve politik izolasyon, eğitim sisteminin gelişimini olumsuz yönde etkilemiştir.
4. Mesleki liseleri pek tercih edilmemektedir (Ortaokul mezunlarının 1/3'ünden daha azı). Bu nedenle orta düzeyde kalifiye eleman eksikliği yaşanmaktadır.

5. Eğitime ayrılan yüksek orandaki kaynakların büyük bölümü maaşlara gitmektedir. Bu nedenle maaş dışı eğitim yatırımları için kaynak yetersizdir.
6. Göçmen çocukların eğitime devamı konusunda veriler yetersizdir.
7. Mesleki eğitimdeki göstergeler, maliyetlerin çok yüksek olduğunu ve güncel ekonomik göstergeleri karşılamada yetersiz kaldığını göstermektedir. Örneğin Lefkoşa’da birbirine benzeyen üç meslek lisesi olup, uzak bölgelerde ise meslek okulları mevcut ancak öğrenci sayıları yetersizdir. Bu nedenle programlar etkin olarak yürütülememektedir.
8. İlkokullarda bazı öğrenim materyallerini okul karşılamamaktadır.
9. İlkokuldaki beslenme masraflarını aileler karşılamakta olup, bu husus fakir çocuklar açısından eşitsizlik yaratmaktadır.
10. Özel ders alanların sayısı çok yüksektir (öğrencilerin yaklaşık % 80’i), bu da geliri iyi olan aile çocukları ile fakir aile çocukları arasında eşitsizlik yaratmaktadır.
11. Eğitim kalitesine yönelik objektif veriler mevcut değildir ve iyi bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulamamıştır.
12. Özel okullarla devlet okulları arasında fiziksel ve insani kaynaklar arasında çok büyük dengesizlik mevcuttur.
13. Öğretimde sunma-ezberleme tarzı eski yöntem hakimdir.
14. Akademik eğitim sınıf tabanlı olarak yürütülmektedir.
15. Bilgi ve iletişim teknolojilerinden yeterince yararlanılmamaktadır.
16. Mesleki eğitimin verildiği okullar, işgücü piyasasının gereksinimlerine uygun altyapıya sahip değildir.
17. Ortaöğretimden üniversiteye geçmek çok kolay olduğundan, öğrenciler yükseköğrenim kurumunu da çok fazla çaba harcamadan bitirebilmekte, öğrenme konusunda yeterli ilgiyi göstermemektedir.
18. Yükseköğretim kurumlarındaki kütüphane ve laboratuvar gibi olanaklar yetersizdir.
19. MEGSB, müdür ve öğretmenlerin işe alınması veya çıkarılması konusunda söz sahibi değildir.
20. Yönetim ve finansman açısından ilk ve ortaöğretim okulları çok az yetkiye sahiptir.
21. Sınıflarda teknoloji kullanımı yetersizdir.

Eğitim sisteminde tespit edilen eksikliklere çözüm getirecek şekilde yeni eğitim reformu başlatılmış olup, **reformun ana esasları** şu şekildedir:

1. Zorunlu eğitimin sekiz yıldan dokuz yıla çıkarılması planlanmaktadır.
2. Eğitim programı ve yöntemlerinin öğrenci odaklı olmasına çalışılmaktadır.

3. Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin modernleştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır.
4. Zorunlu eğitimde yeni bir öğrenci değerlendirme planı hazırlanmaya çalışılmaktadır.
5. Lise mezunları için üniversiteye giriş sınavı hazırlanması düşünülmektedir.
6. Yabancı dil öğretiminin güçlendirilmesi için çalışma yapılmaktadır.
7. Mesleki eğitimin cazip bir seçenek haline getirilmesine çalışılmaktadır.
8. Mesleki yeterliliklerin Avrupa standardına getirilmesi çabaları mevcuttur.

KKTC eğitim sisteminin geliştirilebilmesi için düşünülen **öneriler** ise, örgütsel, yönetsel ve işleyişe yönelik olarak şunlar olabilir:

1. **Örgütsel düzenlemelere** ilişkin öneriler:

- a. Eğitim ve öğretimin, ekonomik ve sosyal gelişime dayalı sistematik bir bütün olarak ele alınması gerekmektedir.
- b. Zorunlu eğitim 9 yıla çıkarılmalı, sistem AB standartlarına uyumlu hale getirilmelidir.
- c. Yükseköğretim kurumları için AB ile uyumlu akreditasyon sistemine geçilmeli ve kalite standartları uygulanmalıdır.
- d. Politik, mali ve teknik yönden iyi planlanmış, endüstri ile işbirliği içinde bir ortaöğretim reformu gerçekleştirilmelidir.
- e. Yükseköğretim kurumlarında AB tarafından belirlenen ve Bologna Süreci ile başlatılan uygulamalar esas alınmalıdır.
- f. Özel eğitim kurumlarının kamu okullarındaki kaliteyi olumsuz yönde etkilememesi için, özel eğitim kurumları için yasal düzenleme ve sınırlamalar getirilmelidir.
- g. Eğitim sisteminin çıktılarının ölçülebilmesi ve sisteme geri besleme sağlanabilmesi için, eğitimin çıktılarını kullanan kurum ve kuruluşlar ile diğer toplumsal sistemlerden veri sağlayacak bir sistem geliştirilmeli, etkin bir denetim ve değerlendirme mekanizması kurulmalıdır.

2. **Yönetsel düzenlemelere** ilişkin öneriler:

- a. Mesleki ve teknik eğitim, endüstri ile işbirliği içinde cazip hale getirilmelidir.
- a. Eğitim konusu ile ilgili hedefler, diğer sektörlerin hedefleriyle uyumlu olarak Kalkınma Planları'na dahil edilmelidir.
- b. Tekrarlanan eğitim giderleri ortadan kaldırılarak maliyet-etkin bir eğitim sistemi kurulmalıdır.

- c. Eğitimin finansmanı konusu bir reform olarak ele alınmalı ve maaşlar dahil sistem gelişmiş ülke standartlarına uyumlu hale getirilmelidir.
- d. Okulların verimliliği analiz edilerek, optimum okul-öğrenci-yönetici-öğretmen dengesi sağlanmalı, atıl kapasite kalmamalıdır.
- e. Eğitim reformu için üst seviyenin çabaları; alt kademeler ve yerel eğitim birimleri, diğer kurum ve kuruluşlar ve okulların etkileşim içinde olduğu çevre tarafından da desteklenmelidir.
- f. Yükseköğretim kurumlarında özellikle öğrenme ve araştırmayı geliştirecek altyapı yatırımlarına önem verilmelidir.
- g. Karar alma ve mali yönetim konularında, yerel eğitim kurumlarına daha fazla yetki ve sorumluluk verilmelidir.

3. İşleyişe ilişkin öneriler:

- a. İlköğretim kalitesinin yüksek düzeyde tutulması gerekmektedir.
- b. Dokuzuncu sınıfta merkezi sınavla başarının değerlendirilmesi, böylece bu sistemle öğretmen başarılarının da merkezi olarak değerlendirilmesi yapılmalıdır.
- c. Lise bitirmede merkezi sınav yapılarak genel başarı durumu değerlendirilmeli, eksik olarak tespit edilen hususlar eğitim sistemine geri besleme olarak yansıtılmalıdır.
- d. Müfredat öğrenci merkezli olarak düzenlenmelidir.
- e. Öğretmen eğitimi sürekli hale getirilmeli, kariyer gelişimi sağlanmalıdır.
- f. Eğitim yılı ders saatleri artırılarak AB standartlarına uygun hale getirilmelidir.
- g. İyi vatandaş yetiştirmek için ortaöğretim bünyesinde gerekli düzenlemeler yapılmalıdır.
- h. Eğitim sistemi ve öğrencilerin değerlendirilmesi için uluslar arası standartlara uygun bir değerlendirme sistemi kurulmalıdır.
- i. Eğitimin kalitesi, bireylerin ve toplumun gereksinmelerine uygun hale getirilmelidir.
- j. Ortaöğretim ve yükseköğretimin kalitesi, dolayısıyla verimliliği ve istihdam edilebilirliği artırılmalı, okul öncesi ve ilköğretime yatırım ile AB standartlarına uygun düzenlemeler yapılmalıdır.

4.2. KKTC Eğitim Finansmanı ve Bütçe Raporu (Avrupa Komisyonu, 2008)

Raporun Amacı:

1. Eğitim bütçesini hazırlama ve karar alma aşamaları ile bu aşamalarının esasları ve ölçütlerinin açıklanması.
2. Hazırlık ve karar almanın farklı aşamalarındaki bütçe doğrularının belirlenmesi.
3. Bütçe kalemlerinin ve bütçeyi her aşamada iyileştirme esaslarının açıklanması.
4. Eğitim politikası, planlaması ve bütçe sürecinin birbirleriyle olan yakın ilişkilerinin değerlendirilmesi.

Uygun Olarak Değerlendirilen Hususlar:

1. Eğitim Bakanlığı'nın, bütçe hazırlama sürecinde okulların gereksinmelerini istemesi.
2. Bakanlığın, "rutin" giderler yerine "altyapı" gereksinmelerini toplaması.
3. Bakanlığın, hangi okula kaç öğrenci alınacağını ve öğretmen gereksinimini belirlemesi.
4. Eğitim bütçesinin parlamento tarafından onaylanması.
5. Yıl içinde ortaya çıkan mali kaynak gereksinimleri için ek bütçe yapılmakta veya başlangıçta tespit edilen havuzdan karşılanmaktadır.
6. Özel okullara bütçe ayrılmamaktadır.
7. Temel eğitimin 8 yıldan 9 yıla uzatılması çalışmaları devam etmektedir.
8. Bakanlık tarafından; 10-15 yıl vadeli Stratejik Plan, 3-5 yıllık Orta Vadeli Plan, yıllık İş Planı hazırlanmaktadır.
9. Bakanlık tarafından kapsamlı reform planları yapılmıştır.
10. Eğitim ile ilgili veriler Bakanlık tarafından toplanmakta ve İstatistik Dairesi'ne verilmektedir. Daire ise bu verileri esas alarak yıllık bülten hazırlamaktadır.
11. Eğitim Bakanlığı'nın ihtiyaç aciliyetine göre diğer kalemlerden para transferi yapmaya yetkisi vardır, ancak eğitim grupları arasında transfer yapamaz.
12. Üç yıllık bütçeleme modeli kabul edilmeye başlanmıştır.

Tespit Edilen Sorunlar:

1. Bakanlık bütçeyi hazırlarken, her okul için ayrı bir bütçe yerine, okul grupları (Okul Öncesi ve İlköğretim, Orta Eğitim, Mesleki Eğitim, Yüksekokul) için toplu olarak belirlenmektedir.
2. Türkiye tarafından verilen mali yardımlar bütçede gider kalemleri arasındadır.

3. Bakanlık tarafından, okullara yönelik uzun vadeli gelişim planı hazırlanmamaktadır.
4. Bütçe süreci ve kararların hazırlanması şeffaf değildir.
5. Yıl içinde, harcama durumuna ilişkin güncel bilgiler görülememektedir.
6. Okul bütçeleri belirlenmediğinden, Eğitim Bakanlığı'nda bütçe sürecinin devamlılığı yoktur. Bütçe uygulaması, bütçede dökümü yapılmış belirli ödenekleri takip eder.
7. Yıllık bütçe planlamasının, eğitim politika ve planlamasıyla açıkça bağlantılı olduğuna dair herhangi bir ibare yoktur.
8. Türkiye tarafından gönderilen yardımın kullanımı konusunda bilgiler sağlıklı değildir.

Öneriler:

1. Eğitim Bakanlığı uzun vadeli politika yaklaşımının eğitim sektöründe nasıl kabul göreceğini göz önünde bulundurmalıdır. Bu model yıllık ve 3 yıllık bütçeleme prosedürünü de kapsamalıdır.
2. Hedefler, nitel ve nicel ölçülerle açıklanmalıdır.
3. Her bütçe kategorisinin gerçekleştirilmesine, eğitim sisteminin önceki ve şimdiki durumu ile hedefler ortaya konarak başlanmalıdır.
4. Eğitim Bakanlığı, İstatistik Dairesi ile birlikte, ekonomi üzerinde bilgi toplayıp işlemeye ve eğitimdeki harcama ve finansmanı planlamaya başlamalıdır. Dahası Bakanlığın bir sonraki eğitim istatistikleri gelişim önceliklerini göz önünde bulundurmalıdır.
5. Veri toplamak ve işlemek için; tüm okulların okul aile birlikleri, dernekler ve diğer kaynaklar tarafından finanse edilen harcama bilgileri Eğitim Bakanlığı'na gönderilmelidir.
6. Bütçeleme ve muhasebe, eğitim aşamalarındaki tüm harcamaları ayırmaya ve hesaplamaya göre geliştirilmelidir. Bu, eğitim bütçeleme ve finansmanını geliştirmek için gerekli olmayabilir. Ancak tüm taraflar ve paydaşlar için eğitimin geliştirilmesinde ve eğitim sistemlerinin uluslararası karşılaştırılmasında güvenilir bilgi toplamak gereklidir.
7. Eğitim Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ile birlikte her bir okuldan (üniversiteler dahil) eğitim harcama ve finansman konularında veri üretmek için teknik hazırlıklara başlamalıdır.
8. Bütçe amaçları, yıllık iş planı ve talimatlar, Eğitim Bakanlığı tarafından yapılarak okulların amaç ve aktivitelerine yol göstermelidir. Aksi takdirde eğitim politika ve amaçları gerçekleştirilemez.
9. Takip ve kontrol prosedürleri, finansmandaki planlama reformları ile eğitimin finansman ve bütçelemesiyle birlikte geliştirilmelidir.

10. Orta vadeli amaçlar bütçe hazırlanmasıyla ilişkili olmalıdır. Okul seviyeleri ile ilişkili hedeflerin anlatımı Bakanlık ve Devlet tarafından açıklanmalıdır.
11. Eğitim Bakanlığı, hangi eğitim geliştirme hedefleri bilgilerinin ve göstergelerin bütçenin gerçekleştirilmesinde kullanılacağına karar vermelidir.
12. Bakanlık, okulların kamu harcamalarının ve özel finansman verilerini derleyerek, toplanan verileri eğitim finansmanı ve harcamalarını analiz ve rapor etmede kullanmalıdır.

4.3. KKTC Devleti'nde Fonksiyonel-Kurumsal Gözden Geçirme Projesi: Hanehalkı Kamu Yönetimi Algı Araştırması (TEPAV, 2011)

KKTC'deki de jure nüfusun KKTC kamu yönetimi konusundaki tutumlarını ve deneyimlerini belirlemek amacıyla TEPAV tarafından yapılan araştırmanın hedef kitlesi 18 yaş ve üzeri vatandaşların ikamet ettiği hanehalkları olup, araştırma 1300 kişilik bir örneklem grubu üzerinde yürütülmüştür. Görüşülen kişilerin %24'ü yükseköğrenim görmüştür.

Araştırmanın “eğitim sektörü”yle ilgili bulguları şöyle özetlenebilir:

1. Hanelerin yaklaşık yarısı okullarla doğrudan ilişkili olup, okullarda bir veya iki çocuğu bulunmaktadır.
2. “Eğitimde yaşanan sorunlar”, katılımcıların ancak %5.7'si tarafından ilk üç sırada gösterilmiş ve diğer sorunlar arasında eğitim sorunları 9. sırada yer almıştır. İlk üçte yer alan sorunlar olarak; işsizlik, ekonomi ve Kıbrıs sorunu belirtilmiştir.
3. Katılımcıların “kurumların itibarı”na ilişkin görüşleri bakımından; özel okullar 2. sırada yer alırken devlet okulları ancak 10. sırada yer alabilmiştir. Öte yandan itibar sıralamasında, bakanlıklar (MEGSB dahil) sondan üçüncü sırada yer alabilmiştir.
4. Kamu istihdamında adaleti ya da işe alımlarda sahip olunan eğitim/nitelikler ile torpilin etkisini sorgulayan soruya verilen yanıtlara göre; halkın %43.6'sı kamu istihdamında niteliklerin etkisi olduğu görüşünde iken torpil etkisine ilişkin görüşler %92 düzeyine ulaşmaktadır. Dolayısıyla halkta kamuya personel alımında yaygın bir “torpil” algısı vardır.
5. Halkın %42'si devlet okullarının hizmetinden memnun görünmemektedir.
6. Devlet okullarındaki rüşvet, torpil, kayırmacılık gibi yolsuzluklara ilişkin algılara bakıldığında, katılımcıların %27'si yaygın bir yolsuzluğa işaret etmektedir.
7. Katılımcıların içerisinde devletin işleyişinin yeniden düzenlenmesini düşünenlerin %71'i Bakanlıkların ve dairelerin yetkilerinin yeniden yapılandırılması kanısındadırlar.

4.4. KKTC Devleti'nde Fonksiyonel-Kurumsal Gözden Geçirme Projesi: Kuzey Kıbrıs Kamu Çalışanları Araştırması (TEPAV, 2012)

KKTC'deki kamu çalışanlarının kamu yönetimi, çalışma koşulları ve kamu reformu konusundaki tutumlarını belirlemek amacıyla TEPAV tarafından yapılan araştırmanın hedef kitlesi kamu kurumları ve kent belediyelerinde çalışanlar olup, araştırma 941 kişilik bir örneklem grubu üzerinde yürütülmüştür. Araştırmaya MEGSB'yi temsilen 161 kişi katılmıştır. Bunların 113'ü öğretmendir.

Araştırmadaki MEGSB katılımcılarının “eğitim sektörü”yle ilgili görüşleri şöyle özetlenebilir:

1. Katılımcıların %36'sı, MEGSB'de işe girişinde, bir tanıdığının ya da başka bir aracının referans olduğunu belirtmiştir.
2. Katılımcıların sadece %23'ü son beş yıl içinde bir kurum ya da okul değiştirmiştir.
3. Katılımcıların %12'si son üç yıl içinde tefi etmiştir.
4. Katılımcıların %90'ı bir sivil toplum kuruluşuna üyedir.
5. Katılımcıların sadece %3.1'i, en önemli sorunlar arasında “eğitim sorunu”nu birinci önemdeki sorun olarak belirtmiştir. TEPAV'ın hanehalkları üzerinde yapmış olduğu araştırmaya (TEPAV, 2011) benzer biçimde, diğer sorunlar arasında “eğitim sorunu” 6. sırada öncelikli sorun olarak yer almıştır. MEGSB çalışanları, Kıbrıs sorunu, işsizlik ve iç göç sorunlarına ilk üç sırada yer vermişlerdir.
6. Katılımcıların %42'si MEGSB içinde işlerin makul bir süre içinde sonuçlanmadığı kanısındadırlar.
7. Katılımcıların %26'sı, hangi konuda hangi kuralın uygulanacağını belli olmadığını vurgulamışlardır.
8. Katılımcıların %40'ı, alınan kararlarda vatandaşların/sivil toplum kuruluşlarının söz sahibi olmadığı kanısındadırlar. Bu konuda, kararsızların oranı da %36'dır.
9. “Siyasi baskıdan bağımsız çalışılıyor ...” görüşüne katılımcıların yarısından fazlası katılmamıştır.
10. Katılımcıların yaklaşık üçte biri “kaynak israf etmeden verimli çalışılır ...” sorusuna katılmadıklarını belirtmişlerdir. Bu konudaki kararsızların oranı da %31'dir.
11. “Yasa ve kurallar herkese eşit uygulanır; kayırmacılık yoktur...” sorusuna katılanların oranı sadece %25'dir. Katılımcıların dörtte üçü bu görüşe ya katılmamaktadır ya da kararsızdır.
12. Yolsuzluğun yaygınlığı görüşüne, katılımcıların %46'sı katılmamaktadır. Buna karşın MEGSB çalışanlarının %15'i yolsuzluğun yaygın olduğu kanısındadır. Bu katılım oranı, hanehalkı araştırmasındaki tüm kamu hizmetlerine yönelik görüşlerden daha düşüktür.

13. MEGSB katılımcılarının, iyi yönetimle ilgili göstergeler bakımından kendi kurumlarına ilişkin algılarının ortalaması (2.88), toplam kamu çalışanlarının algılarından (3.02) daha düşüktür. MEGSB çalışanları; özellikle hesap sorulabilirlik, işlerin makul bir süre içinde bitirilmesi, kararlarda vatandaşların/sivil toplum kuruluşlarının etkili olması, siyasi baskıdan bağımsızlık konularında daha düşük algıya sahiptirler. Bu bağlamda, iyi yönetim göstergeleri ortalaması bakımından MEGSB tüm kamu kuruluşları arasında 10. sıradadır. Bu sıra, Bakanlığın iyi bir örgütlenme ve işleyişe sahip olma bakımından bir çok kamu kurumundan daha zayıf bir karneye sahip olduğu izlenimini vermektedir.
14. Katılımcıların %41'i MEGSB görevleri arasında tanımlanmış olup yürütülmeyen veya nadiren yapılan geçerliliğini yitirmiş işler bulunduğu görüşündedir.
15. Katılımcıların %33'ü MEGSB'nin temel amaçlarıyla ilgisi olmayan ya da başka bir kurum/birim tarafından yürütülmesi gerektiğini düşündükleri işler bulunduğu kanısındadır.
16. Katılımcıların %39'u MEGSB'nin yaptığı işler arasında diğer kurum/birimler tarafından da yürütüldüğü için mükerrerlik, çatışma, çakışma oluşturan ve tek elde toplanması gereken işler bulunduğu görüşündedir.
17. Katılımcıların %70'i MEGSB'nin bilgisayar otomasyonu ile çok daha verimli hale getirilebileceği kanısındadır. Bu görüş, Bakanlığın bilişim altyapısı konusundaki açığını yansıtmaktadır.
18. "Kurumum iyi yönetilmektedir" görüşüne katılımcıların %40'ı katılmaktadır. Buna karşılık, %24'ü katılmamakta, %36'sı ise kararsız görünmektedir. Bu algılar, MEGSB'nin yönetimi konusunda iyileşme yapılması gereğini akla getirmektedir.
19. MEGSB çalışanlarının %83'ünün KKTC'de devletin yeniden düzenleme ihtiyacının olup olmadığına ilişkin görüşler bakımından "kamu yönetiminde kapsamlı bir reform beklentisi" içinde olduklarını göstermektedir.
20. Öğretmenler, KKTC-MEGSB'yi yeniden yapılandırmada örnek olmasını arzu ettikleri ülkeler içinde, sırasıyla, İngiltere, Güney Kıbrıs Rum Yönetimi ve Malta'yı öncelikle vurgulamaktadırlar.

BÖLÜM 5: GENEL DEĞERLENDİRME ve ÖNERİLER

Üçüncü ve dördüncü bölümlerdeki kıyaslama çalışmaları ve KKTC eğitim sistemiyle ilgili olarak yapılmış araştırma bulguları ve EK’te ayrıntıları verilen MEGSB kurumsal-fonksiyonel analizlere dayanarak KKTC-MEGSB hakkındaki genel değerlendirme ve önerileri aşağıda sunulmaktadır.

Genel değerlendirme:

Çalışmayla ilgili uluslar arası raporlar, TEPAV araştırmaları (2011a, 2011b, 2012), örnek ülke incelemeleri ve araştırmacının gözlem ve incelemelerine ilişkin bulgular, aşağıdaki değerlendirmeyi yapma konusunda destek sunmaktadır.

TEPAV araştırmaları (2011b ve 2012) ve Dünya Bankası raporuna göre; KKTC halkının eğitime olan ilgisi genel olarak yüksektir, halkın yaklaşık yarısı öğrenci olan çocukları nedeniyle okullarla doğrudan ilişkilidir ve eğitimin her kademesinde katılım düzeyi AB ortalamalarına yakındır. Ancak “kurumların itibarı” yönünden özel okulların itibarı kamu okullarından daha yüksek görünmektedir. Yine, halkın beşte üçü kamu okullarında sunulan hizmetten memnun değildir. Bu bağlamda, özel okulların daha tercih edilir olduğu ve özel ders alan öğrencilerin fazlalığı dikkat çekici boyutlardadır. Dünya Bankası raporunda (2006) belirtildiği gibi bu durum yoksul ailelerle zengin ailelerin çocukları bakımından eşitsizlik yaratmaktadır.

Eğitimin niteliği konusunda kuşkular bulunmakla birlikte, ulusal düzeyde öğrenci başarılarını belirlemeye yönelik bir düzenleme ve etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi bulunmadığından, nitelik konusunda konuşmak için yeterli veri yoktur. Bununla birlikte, öğretmen ve yönetici atamalarında torpil, kayırmacılık ve referansların yaygınlığı, sınıflarda teknoloji kullanımının düşük olması ve okulların yarım gün olması sistemin ne ölçüde etkili çalıştığı konusunda önemli ipuçları sunmaktadır.

Avrupa Komisyonu Raporuna (2008) göre, Bakanlığın uzun vadeli gelişim planları yoktur ve eğitim politika ve programlarıyla yıllık bütçe planları arasında yeterli bağ kurulamamıştır.

Yine TEPAV araştırmasına göre, MEGSB’nın iyi yönetim göstergeleri (hesap sorulabilirlik, işlerin makul süre içinde bitirilmesi, siyasi baskıdan bağımsızlık vb.) diğer kamu kurumlarından daha düşük görünmektedir. Bu düşük sıra, MEGSB’nin iyi örgütlenme ve işleyiş bakımlarından bir çok kamu

kurumundan daha zayıf bir karneye sahip olduğunu göstermektedir. Aynı araştırmaya göre, MEGSB çalışanlarının beşte dördünün “kapsamlı bir kamu yönetimi” reformu beklentisi içinde oldukları gözlenmektedir.

Öneriler:

Yukarıdaki genel değerlendirme çerçevesinde, KKTC-MEGSB’nin yeniden yapılanmasına (Ayrıntılı yapılanma önerileri **EK**’te sunulmaktadır) ilişkin anahatlar şunlar olabilir.

Öneri 1: MEGSB yapılanmasına ilişkin yasal düzenlemeler tek yasa çatısı altında toplanmalıdır.

Gerekçe: Her dairenin yapı, işleyiş ve görevlerinin ayrı yasalarla düzenlenmesi, örgütsel yapının belirli ilkeler çerçevesinde ve bir bütünlük içinde düzenlenmesini engelleyici niteliktedir. Bu düzenlemede, bir örgütün farklı parçaları görünmekte ancak bir örgütsel bütünlük sağlanamamakta ve birimler arasındaki bağlar ihmal edilmektedir. Başka ülke örneklerinde de (örneğin Malta ve GKRY) örgütsel düzenlemeler genellikle tek yasayla düzenlenmektedir.

Öneri 2: Siyasi bir pozisyon olan ve her Bakanlıkta bulunması zorunlu olan Bakanlık Müdürlüğü ya kaldırılmalıdır ya da Bakan Yardımcılığı gibi siyasi bir nitelik kazandırılmalıdır.

Gerekçe: Bürokratik örgütlenme içinde siyasi nitelikli bir pozisyonun bulunması dikkat çekicidir. Ayrıca, bu pozisyon için tanımlanmış görevler yerine tanımlanmamış görevler (Taşıma işleri, okul bina yapım ve onarım işleri gibi) yerine getirilmektedir.

Öneri 3: Gençlik ve spor birimleri, MEGSB’nin dışına alınmalı ve ayrı bir yapıda örgütlenmelidir.

Gerekçe: Gençlik ve sporla ilgili birim ve görevler, Bakanlık bünyesiyle tam olarak uyuşmuş görünmüyor. Bu görevler için ayrı bir Genel Koordinatörün atanmış olması, örgüt içinde ikili bir yapıyı yansıtmaktadır. Bir başka deyişle, gençlik ve spor görevi, MEGSB örgütü ile bütünleşmemiş, adeta ayrı bir bakanlık gibi işlemektedir. Geçmişte bakıldığında da aynı belirsizlik sürmüş ve git-geller yaşanmıştır. Bu nedenle bugünkü yapı da pek sağlıklı değildir. Özellikle bu hizmetlerin bir Genel Koordinatör tarafından ele alınması, Bakanlıkta ikinci bir müsteşarlık pozisyonunu çağrıştırmaktadır.

Öneri 4: İlköğretim, genel ortaöğretim, mesleki ortaöğretim dairelerinin yapısı korunmalı, ancak işlevleri gözden geçirilmelidir.

Gerekçe: Pek çok ülke örneğinde, uygulayıcı birim olarak eğitim kademelerine göre olan örgütlenme yaygındır. KKTC’de bu yapıya sahiptir. Ancak, EK’teki ayrıntılı önerilerde yer verildiği gibi bazı görevleri gözden geçirilmeli ve yeni görevler eklenmelidir.

Öneri 5: Örgüt hiyerarşisi, olabildiğince “yatay” biçimde tasarlanmalı, uzmanlaşmaya ağırlık verilmelidir.

Gerekçe: Eğitim örgütleri hiyerarşik değil yatay örgütlenmeye ağırlık vermesi gereken örgütlerdir. Nitekim MEGSB ile ilgili bulgular da değişik birimlerin sık sık uzman yetersizliğine işaret etmektedir. Bu bağlamda, yönetsel pozisyonlar daraltılarak uzmanlık kadrolarına (eğitimde program geliştirme, eğitimde ölçme ve değerlendirme, yetişkin eğitimi, rehberlik ve psikolojik danışma, bütçe ve planlama, istatistik, eğitim planlaması, eğitim ekonomisi vb.) ağırlık verilmelidir.

Öneri 6: Yasada, birimlerin görevleri daha yalın olarak yer almalı, ayrıntılar, yönetmelik ya da yönergelerle düzenlenmelidir.

Gerekçe: Yasal düzenlemeler, başlıca görevleri tanımlarlar. Örnek ülke incelemelerinde de bunu görüyoruz. Oysa KKTC uygulamasında, bazı birimlerin görevleri oldukça ayrıntılı ve karmaşık olarak saptanmış, hatta bazı görevler diğerlerini içerecek biçimde ifade edilmiştir (Örneğin; Milli Eğitim Denetleme ve Değerlendirme Dairesinin görevleri). Ayrıca pek çok görev geçerliliğini yitirdiği halde hala yasada yer almaktadır.

Öneri 7: Eğitim standartları belirlenmeli ve kalite güvence (quality assurance) sistemi kurulmalıdır.

Gerekçe: Çağdaş eğitim örgütlerindeki başlıca eğilim kalite güvence sistemlerinin oluşturulması doğrultusundadır. Malta uygulaması bunun iyi bir örneğidir. Avrupa Komisyonu “Eurypedia” tarafından yürütülen ulusal eğitim sistemleri incelemesinde ana temalardan birisi kalite güvence sistemidir. Kalite güvencesi, bir değerlendirme sürecine dayalı olarak belirli alanlarda başarı sağlama, başarıyı sürdürme veya niteliği güçlendirmek üzere tasarlanmış politika, prosedür ve uygulamaların tümünü içeren bir kavram olarak anlaşılabilir. Değerlendirme süreci, sistematik veri toplama, karar verme ve geliştirme için öneride bulunmayı içerir ve eğitim kurumları, okul yöneticileri, öğretmenler, öğretim programları, yerel otoriteler veya bir bütün olarak eğitim sistemlerine odaklanabilir. İç Değerlendirme ve Dış Değerlendirme olarak iki boyutta ele alınabilir. KKTC uygulamalarında Milli Eğitim Denetleme ve Değerlendirme Birimi bu tür bir görevi kısmen yerine getirmektedir. Ancak bu düzeyde bir güvence sistemi yeterli değildir. Bu işlev, ulusal düzenlemelerle, örgüt içi ve örgüt dışı

yapılanmalarla, ulusal düzeyde öğrenci başarılarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için gerekli mekanizmaların kuruluşuyla desteklenmelidir.

Öneri 8: Ulusal düzeyde bir ölçme, değerlendirme ve yerleştirme merkezi oluşturulmalı ve bu merkez, hem ulusal sınavlar hem de uluslararası sınavların (PISA, TIMSS, PIRLS gibi) organizasyonunu yürütmelidir.

Gerekçe: Herhangi bir eğitim sistemi, belirli çıktıları elde etmek için belirli kaynakları kullanır. Sistemin kaynak kullanımını sürdürebilmesi, ulaşmak istediği çıktıları belirli düzeyde de olsa elde etmesine bağlıdır. Geçmişte eğitim sistemleri ağırlıklı olarak çıktının sayısal boyutuyla ilgilenmişler ve bununla yetinmişlerdir. Ancak bugün, eğitim sistemlerinin nitelik boyutu ön plana çıkmıştır ve sorgulanmaktadır. Bu bağlamda her ülke, niteliksel değerlendirme için ulusal ve/veya uluslar arası durum belirleme sınavlarını yürütmek, kendi durumunu kıyaslamak için bu tür uluslar arası oluşumlara katılmak durumundadır. KKTC MEGSB de, başlatmış olduğu bu tür organizasyonlarla ilgili girişimlerini hızlandırmalı ve bu ağların etkin bir üyesi olmalıdır.

Öneri 9: Bilişim teknolojileri altyapısı ve bu altyapının okuldaki eğitim faaliyetleriyle entegre olduğu bir sistem oluşturulmalıdır.

Gerekçe: Bilişim teknolojileri bugün eğitim ve yönetim sistemlerinin ayrılmaz bir parçasıdır. Eldeki bulgular MEGSB'nin bilişim altyapısının çok zayıf olduğunu göstermektedir. Bu bağlamda, örgüt yapısı içinde bilişim sistemleriyle ilgili bir birim oluşturulması, tüm okulların bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve eğitimle entegre edilmesi gereği açıktır.

Öneri 10: Uzaktan eğitim sistemi oluşturulmalıdır.

Gerekçe: Uzaktan eğitim sistemleri bugün örgün eğitiminin tamamlayıcı unsuru ve/veya geniş kitlelere eğitim olanağı sağlanmasında bağımsız bir eğitim sistemi konumundadır. MEGSB, bir önceki önerinin sağladığı altyapıya paralel olarak uzaktan eğitim sistemiyle ilgili yeni bir örgütlemeye gitmelidir.

Öneri 11: Eğitim istatistiklerinin düzenli olarak uluslararası standartlara göre toplanması, sınıflandırılması, yayımlanması ve uluslar arası kurumlarla paylaşılması sağlanmalıdır.

Gerekçe: Politika geliştirmenin temel dayanağı eğitim veri ve göstergeleridir. MEGSB, veri toplama ve yayma konusunda henüz istenilen noktadan uzaktır. Yakın zamanda Avrupa Komisyonun desteğiyle yürütülen çalışmalar bulunmaktadır. Bu destek, eğitim istatistiklerinin toplanması ve yayımlanması konusunda önemli bir uluslar arası yardımdır. MEGSB bu olanağı çok iyi değerlendirmeli ve bu alanda güçlü bir kurumsal kapasite oluşturmalıdır.

Öneri 12: MEGSB'nin araştırma-geliştirme kapasitesi güçlendirilmelidir.

Gerekçe: Bakanlığın çalışmalarını ar-ge çalışmalarıyla destekleyecek yeni bir anlayış ve yapıya gereksinim bulunmaktadır. Bugünkü yapıda, Bakanlık yeterince ar-ge desteğine sahip değildir. Bu bağlamda, her birim ar-ge çalışmaları yapabilecek uzmanlarla desteklenmeli ve üniversitelerle ortaklıklar geliştirilmelidir.

Öneri 13: Bakanlığın uluslararası ilişkiler birimi güçlendirilmelidir.

Gerekçe: KKTC, her alanda uluslar arası ilişkilerin yoğun olduğu bir ülkedir. Ayrıca, bağımsızlığın tanınmasında özellikle uluslar arası örgütlerle ilişkiler önemli bir paya sahip olacaktır. Bu bağlamda hem Bakanlık düzeyinde bir birim hem de her birimin kendi içindeki oluşumlar yoluyla uluslar arası ilişki ve işbirlikleri geliştirilmelidir. Bu bağlamda, özellikle UNESCO, OECD, Avrupa Komisyonu, Dünya Bankası ve UNDP gibi eğitim sektörüyle ilgili güçlü uluslar arası örgütlerle kurulacak bağlar önemli olacaktır.

Geçiş ve uygulama stratejileri: Mevcut durumdan olması gereken (öngörülen) yeni yapılanmaya geçiş için uygun stratejiler şunlar olabilir:

- Eğitim örgütlerinin yapılanmaları konusundaki ülke örneklerini Kurum personeline anlatmak için eğitim programlarının veya çalıştayların düzenlenmesi, değişim için ikna toplantılarının yapılması,
- Değişik ülkelerdeki örnekleri yerinde görmek için Kurum yöneticileri için çalışma ziyaretlerinin düzenlenmesi,

- Kurumun güçlü ve zayıf yanlarını analiz etmeye yönelik çalıştayların düzenlenmesi,
- Bakanlığın merkezi birimlerinde rollerin, sorumlulukların ve iletişim kurallarının yeniden tanımlanması,
- Eğitimde ilgili taraflar için rollerin ve sorumlulukların belirlenmesi (öğrenciler, öğretmenler, okul müdürleri, aileler, sivil toplum örgütleri, sosyal ortaklar vb.),
- Çağdaş örgüt ve yönetim kavramları konusunda ulusal bir sempozyum düzenlenmesi,
- MEGSB'na bağlı dairelerin yeniden örgütlenmesi hakkındaki yasa ile ilgili stratejiler ve rapora (Fonksiyonel ve Kurumsal Analiz) dayanarak, gerekli düzenlemeler için bir yasa taslağı hazırlanması ve parlamentoya sunulması.

EK: AYRINTILI DEĞERLENDİRME VE BİRİM TEMELLİ DEĞİŞİKLİK ÖNERİ VE GEREKÇELERİ

Aşağıdaki tabloda, çalışma kapsamında yer alan tüm birimler (10 birim) ve bu birimlerin görev listesi ile her bir görevle ilgili değerlendirmeler yer almakta, bu değerlendirme sürecinde **çıkarılması**, **değiştirilmesi** ya da **eklenmesi** gereken görevler ile bu değişikliklerin gerekçeleri belirtilmektedir.

Değerlendirme kategorileri:

- Bu iş dairenin sorumluluğu altında ama **geçerliliğini yitirmiş**, nadiren yapılıyor veya hiç yapılmıyor.
- Personel veya mali kaynak yetersizliği nedeniyle **bu iş geri planda kalıyor**, tam olarak yapılamıyor.
- Bu iş dairenin temel amaçları, işleriyle ilgili değil, tercihen **devredilmesi** gerekir
- Bu iş başka bir dairenin yaptığı işle çatışıyor, çakışıyor veya mükerrerlik oluşturuyor, **tek elde toplanması** gerekir.
- UYGUNDUR.

Kırmızı: Çıkarılma önerisi.
Mavi: Düzeltme / ekleme önerisi.

	TALİM ve TERBİYE DAİRESİ (TTD) (Talim ve Terbiye Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası, Tarih: 24 Mayıs 2000, Sayı: 31/2000; madde: 5)	GÖRÜŞLER
1	Program Geliştirme, Araştırma ve Değerlendirme Komisyonu oluşturmak suretiyle yurt içi ve yurt dışındaki eğitim hareketlerini takip eder, gerekli araştırmaları yürütür, bulguları değerlendirir ve milli eğitimi bu değerlendirmeler ışığında planlar; müfredatların geliştirilmesi için çalışmalar yapar, öneri ve raporlarını Bakanlığa sunar.	Uygundur.
2	Her dereceden genel ve mesleki okulların eğitim ve öğretim programlarını ilgili öğretim müdürlükleriyle işbirliği içinde düzenler.	Uygundur.
3	Yüksek öğrenim dışındaki tüm okullarda programlara göre gerekli görülen ders veya yardımcı ders kitaplarını hazırlar, hazırlanmasını sağlar, inceler veya satın alınması hususunda görüş sunar.	Uygundur.
4	Yüksek öğretim dışındaki okullarda okutulacak ders veya yardımcı ders kitaplarının seçimi konusunda incelemelerde bulunur veya komisyonlar kurarak inceletir, uygun bulunanları belirler.	Üçüncü madde yeterlidir.
5	Eğitim ve öğretime ilişkin yasa, tüzük ve yönetmeliklerin hazırlanması çalışmalarını, ilgili birimlerle işbirliği içinde yürütür.	Uygundur.

6	Yüksek öğrenim dışındaki yabancı ve yerel öğretim kurumları arasındaki denklik durumlarını inceler ve karara bağlar.	Uygundur.
7	Her seviyedeki özel okulların standartlarının belirlenmesi ve akredite işlevlerinde görev alabilir. Yüksek öğrenim dışındaki okulların müfredat programlarını inceler, onaylar ve bu kurumlarda görev alacak personelin Öğretmenler Yasası ve Milli Eğitim Yasasında belirtilen ehliyetlere sahip olup olmadıklarını inceler ve bu konuda görüş verir. Akredite komisyonlarının rapor ve görüşleri ışığında yüksek öğrenim dışındaki özel okulları akredite eder.	Uygundur.
8	Kurs yeri ve dershanelerin müfredat programlarını inceler ve onaylar. Bu kurumlarda görevlendirilecek personelin Milli Eğitim Yasası ve Öğretmenler Yasasında belirtilen ehliyetlere sahip olup olmadıklarını inceler ve bu konuda görüş bildirir.	Uygundur.
9	Yabancı ülkelerde yerleşmiş vatandaşların çocukları için açılan Türk Dili ve Kültürü Okullarında verilecek eğitim ve öğretimin plan ve programlarını hazırlar.	Uygundur.
10	Kamuoyu gerektirecek önemli ve genel eğitim konularını Milli Eğitim Şurasının incelemesine sunar ve Şurayı düzenler.	Uygundur.
11	Talim ve Terbiye Kurul Üyeleri denetim amacıyla olmamak koşuluyla, mevcut veya yeni eğitim ve öğretim programlarını yerinde inceleyip deneme, değiştirme ve geliştirme amacıyla, her derecedeki okul ve eğitim kurumlarında inceleme ve araştırma yapar, dersleri takip eder; gerektiğinde öğretmen ve yöneticilerle eğitim ve öğrenim konularında toplantılar düzenler.	Uygundur.
12	Kişi ve kuruluşlarca, incelenip tavsiyesi istenen eserler hakkında gerekli işlemleri yapar.	Uygundur.
13	Bakanlıkça verilen diğer uygun görevleri yürütür.	Uygundur.
14	Yurt dışından gelen veya okul değiştirmek isteyen öğrencilerin Ortaokullar ile Ortaöğretim Kurumları Kayıt-Kabul, işlemlerinin yürütülmesini sağlamak.	Uygundur. Ancak bu maddeye, anaokulu ve ilkokullar da eklenmeli ve yükseköğrenim hariç, her düzeydeki eğitim kurumlarının kayıt-kabul işlemlerini kapsamalıdır.
	YENİ GÖREVLER	ÖNERİLEN BİRİM (Eğer varsa) / Açıklamalar
15	Öğretim programlarının uygulama sonuçlarının değerlendirmek. Gerekçe: Öğretim programlarının uygulama sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik bir çalışma bulunmamaktadır. Programları sürekli izleyebilmek için dönüt niteliğinde çalışmalara gereksinim vardır.	Program geliştirme biriminin kurulması. Gerekçe: Dairenin program geliştirme görevi vardır, ancak bu konuda uzmanlardan oluşan ayrı bir birimi bulunmamaktadır.
16	Her düzeydeki eğitim kademesine girişle ilgili merkezi sınavları ve başarı belirleme sınavlarını hazırlamak ve uygulamak. Gerekçe: Her eğitim sistemi, eğitim kademeleri arasındaki geçişlerle ilgili merkezi sınavları düzenleyecek ve yerleştirme işlemlerini yapacak bir birime gereksinim duymaktadır. Ayrıca, yine her eğitim sistemi, öğrenci başarılarını izleyecek bir mekanizmaya sahip olmalıdır.	Merkezi ölçme, değerlendirme ve yerleştirme biriminin kurulması. Gerekçe: Hem merkezi ölçme ve yerleştirme sınavları hem de sistemle ilgili “başarı belirleme” sınavları organizasyonunu yapacak yeni birim ihtiyacı vardır. Bu birim aynı zamanda, ilgili birimlerle işbirliği içinde uluslararası sınav organizasyonlarını (PISA, TIMSS, PIRLS gibi) da yürütebilir.

17	Eğitim ve öğretim konularında, ilgili birimler tarafından yapılan politika ve strateji geliştirme çalışmalarına destek vermek. Gerekçe: TTD, eğitim-öğretim sistemiyle ilgili inceleme ve araştırma sonuçlarının birikimini, değişik eğitim kademelerinin politika geliştirme süreçlerine yansıtmalıdır.	
	EĞİTİM ORTAK HİZMETLER DAİRESİ (EOHD) (Eğitim Ortak Hizmetler Dairesi (Kuruluş Görev ve Çalışma Esasları) Yasası, Tarih: 16 Eylül 1993, Sayı: 56/1993, madde:5)	GÖRÜŞLER
18	Bakanlığın, değişik kademelerinde görev yapan personelin işte verimliliklerini artırmak, bilgi ve görevlerini tazelemek, yeni durumlara intibaklarını sağlamak amacına yönelik olmak üzere, Bakanlığa bağlı ilgili daire müdürlerinin istem ve görüşleri de dikkate alınarak, Bakanlığın önerileri doğrultusunda, hizmet içi eğitim planları yapmak ve bu iş ve hizmetleri yürütmek.	18 ve 19'un yerine önerilen madde: Bakanlığa bağlı her tür ve düzeydeki eğitim kurumlarında görevli; yönetici, öğretmen, uzman ve diğer personelin niteliklerinin gelişmesine yönelik sürekli mesleki eğitim etkinliklerini planlamak, uygulamak ve geliştirmek.
19	Bakanlığa bağlı her tür ve düzeydeki okullarda görev yapan öğretmenlerin Milli Eğitimin genel amaçları doğrultusunda ve çağdaş eğitim teknolojisinin gerektirdiği bilgi ve beceriyle ve gerekli öğretim tekniği ile donanmalarını sağlamak üzere, ilgili daire müdürlerinin de istemleri ve görüşleri de dikkate alınarak, Bakanlığın önerileri doğrultusunda, hizmet içi eğitim planları yapmak ve hizmetleri yürütmek.	Çıkarılmalıdır.
20	Bakanlık merkez birimleri ile Bakanlığa bağlı olan ya da Bakanlığın izni ile çalışan eğitim-öğretim kurumlarında tutulan her türlü istatistik verilerini toplamak, tutmak, yorumlamak ve bu konuda, Bakanlığa rapor sunmak.	Aynı zamanda istatistiki verileri düzenli olarak "yayımlama" görevi olmalıdır.
21	Bakanlığın her türlü istatistik verilerinin, ölçme-değerlendirme ve bunlarla ilgili iş ve işlemlerinin; Bilgi-İşlem merkezindeki işlevlerini yürütmek, tutmak, değerlendirmek, yorumlamak ve bu konularda Bakanlığa rapor sunmak.	20. madde bu görevi de kapsamaktadır. Bu madde çıkarılmalıdır.
22	Kitle iletişim a(r)maçlarından yararlanılarak Bakanlıkça yaptırılacak eğitim-öğretim işlerini koordine etmek.	Bu maddenin yerine önerilen madde: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ve ürünlerinin kullanılmasına yönelik uzaktan eğitim çalışmalarını yürütmek. Gerekçe: Bu görevin yeterince yerine getirilemediği gözlenmektedir. Ancak, uzaktan öğretim alanındaki gelişmeler dikkate alındığında bu işleyle ilgili ayrı bir birim kurulmalı ve uzaktan öğretim kapasitesi güçlendirilmelidir.
23	Bakanlığa bağlı okullardaki ders araçları ve donatılarının çağdaş eğitim teknolojisine uygunluğunun araştırmalarını yaparak bu konuda önerilerde bulunmak ve ortak ders dışı eğitsel etkinliklerini ilgili daire müdürlerinin istemleri doğrultusunda sağlamak ve yürütmek.	Bu görevin yeterince yerine getirilemediği gözlenmektedir. Böyle bir görevin gerekli olmadığı söylenebilir. Kaldırılmalıdır.
24	Özel eğitim ve öğretim kurumu ile özel kurs yeri, dershaneler ve yurtların açılışı ile ilgili müracaatları kabul etmek, incelemek ve ilgili yasa, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen koşulları yerine getirenlere Bakanlık adına izin vermek ve izin alarak faaliyet gösterenlerin denetimini yapıp uygun olmayanların izinlerinin iptali için Bakanlığa rapor sunmak.	Bu görevin yeterince yerine getirilemediği gözlenmektedir. Bu görevin, ilgili dairelerce (İlköğretim Dairesi, Genel Ortaöğretim Dairesi gibi) yerine getirilmesi daha uygun olacaktır. Böylece ilgili daire, hem kamu hem de aynı seviyedeki özel öğretim kurumlarını izleyecektir.

25	Bakanlığa bağlı her tür ve düzeydeki okulların ve Bakanlığın izniyle faaliyet gösteren kurumların psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin yürütülmesini, geliştirilmesini sağlamak ve denetlemek.	Bu görevin yeterince yerine getirilemediği gözlenmektedir. Ancak, öğrenci başarısında önemli bir hizmet olan psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin güçlendirilmesi gereği açıktır. Ancak bu dairenin görevi; bu hizmetleri geliştirme ve denetlemeyle sınırlandırılmalı, hizmetin yürütülmesi ilgili eğitim dairelerine bırakılmalıdır.
26	İlk ve ortaöğretim okullarındaki sportif faaliyetlerin yapılması, geliştirilmesi, okullar arası koordinasyonun sağlanması, milli günlerin yazışmalarının ve koordinatörlüğünün yapılmasını sağlamak.	Bu görevin yeterince yerine getirilemediği gözlenmektedir. Bu görev, Bakanlık Müdürlüğü'nün görevleri arasında da yer almaktadır. Ancak, bu müdürlük tarafından da yerine getirilmiyor. Çocukların ve gençlerin beden ve ruh sağlığının geliştirilmesi ve ulusal birliğin oluşturulmasında önemli olan bu etkinlikler, bu daire tarafından yerine getirilmelidir. Ancak Dairenin ilgili amirliği, kadro yönünden güçlendirilmelidir.
27	Daire kadrolarında görevli personelin yürürlükteki mevzuata uygun olarak özlük işlerini yürütmek.	Uygundur.
28	Görevlerin yürütülmesine ilişkin raporlar hazırlamak, Bakanlığa önerilerde bulunmak.	Uygundur.
29	Burs Seçim Komisyonu, Burs Seçim Kurulu ve Burs Seçim Encümeninin sekretaryasını yürütmek.	Uygundur.
	YENİ GÖREVLER	ÖNERİLEN BİRİM (Eğer varsa) / Açıklamalar
30	Bakanlığın diğer birimleri tarafından yürütülen yabancı kaynaklı projelerin koordinasyonunu yürütmek. Gerekçe: Diğer birimler tarafından yürütülen projelerin merkezi bir birim tarafından koordine edilmesi, hem birim kapasitesine destek hem de birimler arasındaki ortaklıkları güçlendirebilir.	İstatistiki verilerin (yükseköğretim hariç) merkezi olarak toplanması, düzenlenmesi ve yayınlanmasıyla ilgili bir birim kurulmalıdır (İstatistik ve Bilgi Yönetim Amirliği)
31	Uzaktan eğitim sistemlerini kurmak ve işletmek. Gerekçe: Ulusal düzeyde uzaktan eğitimi oluşturmak MEGSB'nin temel görevi olmalıdır.	Uzaktan Eğitim Teknolojileri Amirliği kurulmalıdır.
32	Okulların bilişim altyapısını kurmak ve işletmek. Gerekçe: Günümüzde okullardaki eğitim, internet tabanlı eğitimle entegre edilmek durumundadır. Bunun için öncelikle okullarda internet ve bilgi teknolojileri altyapısının kurulması ve işletilebilecek önlemlerin alınması gerekir.	Okul Bilgi Teknolojileri Amirliği kurulmalıdır.
	YÜKSEKÖĞRETİM VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ (Yükseköğretim ve Dış İlişkiler Dairesi Çalışma Esasları Yasası, Tarih: 23 Ocak 1990, Sayı: 12 / 19909, Madde:5)	GÖRÜŞLER

33	Yurt içinde, Türkiye'de veya diğer ülkelerde, yüksek öğretim kurum ve kuruluşlarında öğrenim gören öğrencilerimizi ilgilendiren eğitim, öğrenim ve yönetim işleri ile diğer ilişkileri ve bu ilişkiler çerçevesinde öğrencilerle ilgili tüm işlevleri ilgili mevzuat uyarınca yerine getirmek.	Bu görevin yeterince yerine getirilemediği gözlenmektedir. Ancak bu Dairenin ana görevi, yükseköğrenim gören (yurt içi, yurt dışı veya Türkiye) öğrencilerin çeşitli işlemlerini yürütmektir. Dairenin bu işlevini yerine getirebilmesi, özellikle yurt dışında temsilcilik açmasına bağlı bulunmaktadır.
34	Devletçe veya dış ülkelerce öğrencilere verilen burs, nakdi yardım, kredi ve başka olanaklarla ilgili işlemleri yürütmek.	Uygundur.
35	Bursların, toplumun insan gücü gereksinimleri ışığında saptanması çalışmalarına katkıda bulunmak.	Uygundur.
	YENİ GÖREVLER	ÖNERİLEN BİRİM (Eğer varsa) / Açıklamalar
36	Yükseköğretim kurumu açılmasına ön izin vermek. Gerekçe: Daire, böyle bir görevi halen yürütmektedir.	
37	Yükseköğrenim diplomalarını onaylamak (askerlik işlemleri için). Gerekçe: Daire, böyle bir görevi halen yürütmektedir.	
38	KKTC üniversitelerinde öğrenim gören öğrencilerle ilgili istatistiki verileri toplamak ve yayımlamak. Gerekçe: KKTC üniversiteleriyle en yoğun ilişki içinde olan daire olarak, öğrenci istatistikleri de bu daire tarafından derlenmelidir.	
	MİLLÎ EĞİTİM DENETLEME, DEĞERLENDİRME VE YÖNLENDİRME KURULU BAŞKANLIĞI (Milli Eğitim Denetleme, Değerlendirme ve Yönlendirme Kurulu (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası; 17 Nisan 2006, Sayı: 76, madde: 7)	GÖRÜŞLER Bu dairenin görev listesinin tamamen kaldırılması önerilmektedir. Yeni görev listesi ise yan tarafta önerilmiştir. Genel gerekçe: Her şeyden önce bu Daire'nin görev listesi (30 madde) bir yasada olmaması gerektiği kadar ayrıntılı ve karmaşıktır. Ayrıca, TEPAV tarafından yapılan fonksiyon analizi anketi sonuçlarıyla, MEGSB yetkilileri ve Daire yetkilileriyle tarafımızdan yapılan görüşme sonuçları; dairenin pek çok görevinin geçerliliğini yitirdiğini, yeterince yerine getirilemediğini ya da dairenin işleviyle ilgili olmadığını veya başka dairelerin işlevleriyle örtüştüğünü göstermektedir. Bu nedenle, bu dairenin görev listesiyle ilgili olarak madde bazında bir analiz yapılmamış , rehberlik, denetim, değerlendirme, inceleme, soruşturma ve geliştirme anahtar kavramlarına dayalı ve daha sade bir görev listesi belirlenmiştir.
39	Bakanlığın görev alanına giren konularda Bakanlık personeline, Bakanlık okul ve kurumlarına, özel öğretim kurumlarına ve gerçek ve tüzel kişilere rehberlik etmek.	

40	Bakanlık tarafından veya Bakanlığın denetiminde sunulan hizmetlerin kontrol ve denetimini ilgili birimlerle işbirliği içinde yapmak, süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre analiz etmek ve elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgili birimlere ve kişilere iletmek.	
41	Bakanlık teşkilatı ile Bakanlığın denetimi altındaki her türlü kuruluşun faaliyet ve işlemlerine ilişkin olarak, Bakanlığın görev ve yetkileri çerçevesinde denetim, inceleme ve soruşturmalar yapmak.	
42	Bakanlık teşkilatı ile personelinin idarî, malî ve hukukî işlemleri hakkında denetim, inceleme ve soruşturma yapmak.	
43	Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli teklifleri hazırlamak ve Bakan'a sunmak	
44	Kıbrıs Türk Milli Eğitiminin amaçlarının ne oranda gerçekleştiği hususu başta olmak üzere, Bakanlığa bağlı örgün veya yaygın eğitim ve öğretim kurumları ile Milli Eğitim Yasası kuralları çerçevesinde Bakanlığın gözetim ve denetiminde faaliyet gösteren özel okul, özel dersane ve kurs yerlerinin ve özel statü ile kurulan okulların faaliyet koşullarına uygunluğunu izlemek, genel eğitim denetimlerini ve değerlendirme işlerini yürütmek	
45	Özel statü ile kurulan eğitim ve öğretim kurumlarında yönetici ve öğretmenler hakkında bu yasa, Milli Eğitim Yasası, Öğretmenler Yasası ve ilgili kurumun yürürlükteki yasal mevzuatı çerçevesinde ön araştırma ve soruşturma işlemlerini yerine getirmek ve ön araştırma ve soruşturma işlemlerinin gerektirdiği raporları Bakanlığa ve/veya ilgili birimlere sunmak.	
46	Eğitim ve öğretim kurumlarında ders ve kurum denetleme ve değerlendirmelerinin yapılmasını sağlamak.	
47	İtiraz Kurulunda iki yıllık süre için görev alacak Eğitim Denetmenlerini seçmek.	
	İLKÖĞRETİM DAİRESİ (İlköğretim Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası; Tarih: 14 Kasım 1989, Sayı: 68 / 1989, madde: 5)	GÖRÜŞLER
48	Bağlı kuruluşlardaki, eğitim öğretim etkinliklerinin saptanmış öğretim programları ve yöntemleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.	Uygundur.
49	Bağlı kuruluşların çalışmalarını kollamak, bu çalışmalara yön vermek, kuruluşlar arasında işbirliği yapılmasını sağlamak.	Uygundur.
50	Kent, kasaba ve köylerde okul ve sınıflar açılması, kapatılması veya yerlerinin değiştirilmesi, gerekli görülen hallerde öğrencilerin başka bir okula taşınmaları için Bakanlığa önerilerde bulunmak.	Uygundur.
51	Bağlı kuruluşların öğretmen, bina, araç gereç ve diğer hizmetli gereksinimlerini saptamak, bunlar için gerekecek mali yükümlülüklerin Bütçede yer almasını sağlamak.	Uygundur.
52	Daire kadrolarında görevli personel ile bağlı kuruluşlarda görev yapan yönetici, öğretmen, kütüphane hizmetleri sınıfı personeli ve işçilerin ilgili yasalara uygun olarak özlük işlerini yürütmek.	Uygundur.
53	Bağlı kuruluşlarda görev yapanlar için gerekli görülen hizmet içi eğitimi bir plan ve programa bağlamak ve yapılmasını sağlamak için Bakanlığa öneride bulunmak.	Uygundur.
54	Bağlı kuruluşların etkinliklerini sürdürmelerinde gerekli olan yasa, tüzük ve yönetmeliklerin hazırlanmasında görev almak.	Uygundur.

55	Bağlı kuruluşlarda çalışanların özlük işlerinin yürütülmesini sağlamak,	Madde 52 ile örtüşmektedir. Madde kaldırılmalıdır.
56	Aynı tür ve seviyedeki özel okulların açılması ve çalışmaları ile ilgili görevleri Bakanlık adına yürütmek.	Uygundur.
	YENİ GÖREVLER	ÖNERİLEN BİRİM (Eğer varsa) / Açıklamalar
57	Okul öncesi eğitim ve ilkokulların, eğitim-öğretim ve yönetimine ilişkin hedef, politika ve standartlar belirlemek ve uygulamak. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili standart ve politika geliştirmek ve uygulamak ilgili eğitim kademesinin sorumluluğunda olmalıdır.	Araştırma-geliştirme amirliği kurulmalıdır.
58	Okul öncesi eğitim ve ilkokulların geliştirilmesine yönelik ar-ge faaliyetlerinde bulunmak. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili gelişmelerin temelinde ar-ge faaliyetleri bulunmalıdır.	
59	Okul öncesi eğitim ve ilkokullarla ilgili psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerini yürütmek. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ilgili dairenin sorumluluğunda yürütülmelidir.	
60	Okul öncesi eğitim ve ilkokullarla ilgili öğretim programlarını hazırlamak veya hazırlattırmak ve TTD'nin onayına sunmak. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili öğretim programının hazırlanması ilgili eğitim kademesinin sorumluluğunda olmalıdır.	
61	İzcilik faaliyetlerini yürütmek. Gerekçe: Halen bu görevi yürütmektedir.	
62	Bağlı kuruluşlara "Özel eğitim okulları" da eklenmelidir. Gerekçe: İlkokul düzeyindeki özel eğitim okulları da bu birim tarafından yürütülmektedir.	
63	İnşaat ve bakım-onarım çalışmalarını izlemek. Gerekçe: Okulların bina yapımları genel olarak Bakanlık Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu yapım sürecinin okul yönetimleri tarafından da izlenmesi, binaların okulların talepleri ve tam olarak bitirilip teslim alma bakımlarından önem taşır.	
64	Okuma-yazma kursları düzenlemek. Gerekçe: Halen bu görevi yürütmektedir.	
	GENEL ORTAÖĞRETİM DAİRESİ (Genel Ortaöğretim Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası; Tarih: 26 Haziran 1989, Sayı: 74 / 6 Temmuz 1989, madde: 5)	GÖRÜŞLER
65	Bağlı kuruluşlardaki, eğitim-öğretim etkinliklerinin saptanmış öğretim programları ve yöntemleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.	Uygundur.
66	Bağlı kuruluşların çalışmalarını kollamak, bu çalışmalara yön vermek ve kuruluşlar arasında işbirliği yapılmasını sağlamak.	Uygundur.
67	Bağlı kuruluşların, öğretmen, bina, araç gereç ve diğer hizmet gereksinimlerini saptamak, bunlar için gereken mali yükümlülüklerin bütçede yer almasını sağlamak	Uygundur.
68	Daire kadrolarında görevli personel ile bağlı kuruluşlarda görev yapan yönetici, öğretmen, kitabet hizmetleri sınıfı personeli ve işçilerin yürürlükteki mevzuata uygun olarak özlük işlerini yürütmek.	Uygundur.

69	Bağlı kuruluşlarda görev yapanlar için gerekli görülen hizmet içi eğitimi bir plân ve programa bağlamak ve yapılmasını sağlamak için Bakanlığa öneride bulunmak.	Uygundur.
70	Bağlı kuruluşların etkinliklerini sürdürmelerinde gerekli olan Yasa, Tüzük ve Yönetmeliklerin hazırlanmasında görev almak, bu kuruluşlarda uygulanan programların yenilenmesi ya da çağın gereklerine uydurulması için çalışmalar yapmak ve önerilerde bulunmak.	Uygundur.
71	Bağlı kuruluşlarda çalışanların özlük işlerinin yürütülmesini sağlamak.	Madde 68 ile örtüşmektedir. Madde kaldırılmalıdır.
72	Toplum gereksinimlerini karşılamak için Devletin eğitim politikasına uygun okullar ve bölümler açılması, kapatılması veya bunların yerlerinin değiştirilmesi için Bakanlığa öneride bulunmak.	Uygundur.
	YENİ GÖREVLER	ÖNERİLEN BİRİM (Eğer varsa) / Açıklamalar
73	Genel ortaöğretim kurumlarının eğitim-öğretim ve yönetimine ilişkin hedef, politika ve standartlar belirlemek ve uygulamak. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili standart ve politika geliştirmek ve uygulamak ilgili eğitim kademesinin sorumluluğunda olmalıdır.	Araştırma-geliştirme amirliği kurulmalıdır.
74	Genel ortaöğretim kurumlarının geliştirilmesine yönelik ar-ge faaliyetlerinde bulunmak. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili gelişmelerin temelinde ar-ge faaliyetleri bulunmalıdır.	
75	Genel ortaöğretim kurumlarıyla ilgili psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerini yürütmek. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ilgili dairenin sorumluluğunda yürütülmelidir.	
76	Genel ortaöğretim kurumlarıyla ilgili öğretim programlarını hazırlamak veya hazırlattırmak ve TTD'nin onayına sunmak. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili öğretim programının hazırlanması ilgili eğitim kademesinin sorumluluğunda olmalıdır.	
	MESLEKİ ORTAÖĞRETİM DAİRESİ (Mesleki Teknik Öğretim Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası, Tarih: 14 Kasım 1989, Sayı: 69 / 1989; madde: 5)	GÖRÜŞLER
77	Bağlı kuruluşlardaki, eğitim-öğretim etkinliklerinin saptanmış öğretim programları ve yöntemleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.	Uygundur.
78	Bağlı kuruluşlardaki beceri kazandırma amaçlı öğretim programlarının yürütülmesini kolaylaştırmak için üretime dönük olmak üzere Döner Sermayeli çalışma sistemi kurmak ve yürütmek.	Bu görevin yeterince yerine getirilemediği gözlenmektedir. Ancak, döner sermaye işletmeleri, teorik eğitimin uygulamalı eğitimle desteklenmesini içermektedir. Bu nedenle, döner sermaye işletmelerinin kurulmasına önem verilmelidir.
79	Bağlı kuruluşların çalışmalarını kollamak, bu çalışmalara yön vermek, kuruluşlar arasında işbirliği yapılmasını sağlamak.	Uygundur.
80	Bağlı kuruluşların, öğretmen, bina araç-gereç, diğer hizmetli gereksinimlerini saptamak bunlar için gerekecek mali yükümlülüklerin bütçede yer almasını sağlamak.	Uygundur.

81	Daire kadrolarında görevli personel ile bağlı kuruluşlarda görev yapan yönetici, öğretmen, kitabet hizmetleri sınıfı personeli ve işçilerin yürürlükteki mevzuata uygun olarak özlük işlerini yürütmek.	Uygundur.
82	Bağlı kuruluşlarda görev yapanlar için gerekli görülen hizmet içi eğitimi bir plân ve programa bağlamak ve yapılmasını sağlamak için Bakanlığa öneride bulunmak.	Uygundur.
83	Bağlı kuruluşların etkinliklerini sürdürmelerinde gerekli olan yasa, tüzük ve yönetmeliklerin hazırlanmasında görev almak.	Uygundur.
84	Bağlı kuruluşlarda çalışanların özlük işlerinin yürütülmesini sağlamak.	Madde 82 ile örtüşmektedir. Madde kaldırılmalıdır.
85	Toplum gereksinimlerini karşılamak için Devletin Eğitim politikasına uygun okullar ve bölümler açılması, kapatılması veya bunların yerlerinin değiştirilmesi için Bakanlığa öneride bulunmak.	Uygundur.
86	Çeşitli sektör ve dallarda çıraklık eğitimi ile meslek eğitimi konularında eğitim gereksinimlerini saptamak ve Bakanlığa bildirmek	Uygundur.
87	Ustalık ve kalfalık sınavları düzenlenmesi	Uygundur.
88	İşletmelerde meslek eğitimi uygulamalarını düzenlemek	Uygundur.
89	Ustalık ve kalfalık sınavları için kurs düzenlemek	Bu görevin yeterince yerine getirilemediği gözlenmektedir. Bu konuyla ilgili olarak gereken önlemler alınmalıdır.
90	Çeşitli sektör ve dallarda çıraklık eğitimi ile meslek eğitimi konularında eğitim gereksinimlerini saptamak ve Bakanlığa bildirmek.	Bu görevin yeterince yerine getirilemediği gözlenmektedir. Bu konuda yapılacak araştırmalar için yeterli kaynak ve uzman kadroları tahsisi yapılmalıdır.
	YENİ GÖREVLER	ÖNERİLEN BİRİM (Eğer varsa) / Açıklamalar
91	Mesleki ortaöğretim kurumlarının eğitim-öğretim ve yönetimine ilişkin hedef, politika ve standartlar belirlemek ve uygulamak. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili standart ve politika geliştirmek ve uygulamak ilgili eğitim kademesinin sorumluluğunda olmalıdır.	
92	Mesleki ortaöğretim kurumlarının geliştirilmesine yönelik ar-ge faaliyetlerinde bulunmak. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili gelişmelerin temelinde ar-ge faaliyetleri bulunmalıdır.	
93	Mesleki ortaöğretim kurumlarıyla ilgili psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerini yürütmek. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ilgili dairenin sorumluluğunda yürütülmelidir.	
94	Mesleki ortaöğretim kurumlarıyla ilgili öğretim programlarını hazırlamak veya hazırlattırmak ve TTD'nin onayına sunmak. Gerekçe: Herhangi bir eğitim kademesiyle ilgili öğretim programının hazırlanması ilgili eğitim kademesinin sorumluluğunda olmalıdır.	

95	Mesleki eğitim-istihdam ilişkilerini güçlendirecek ve mesleki eğitimi yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak veya uygulanmasını koordine etmek. Gerekçe: Mesleki eğitim, genel ortaöğretimden farklı olarak, istihdamı geliştirmeye iç içe olan bir alandır. Bu nedenle, mesleki eğitim daireleri, iş hayatıyla işbirliklerini güçlendirecek ve istihdamı geliştirecek politika ve stratejileri geliştirmekle yükümlü olmalıdır.	
96	Mesleki eğitimi, ulusal yeterlikler çerçevesi kapsamında yeniden tasarlamak. Gerekçe: AB'ye uyum çalışmaları kapsamındaki "Ulusal Yeterlikler Yasası'nın kabul edilmesiyle, mesleki eğitim programları ve sertifikalandırma çalışmaları yeniden ele alınmak durumundadır.	
	GENÇLİK DAİRESİ (Gençlik Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası, Tarih: 15 Ocak 1988, Sayı: 11 / 29 Ocak 1988, madde: 5)	GÖRÜŞLER GENÇLİK VE SPOR DAİRELERİ İÇİN ORTAK GÖRÜŞ: MEGSB'da gençlik ve sporla ilgili görevler, sanki ayrı bir Bakanlıkmiş gibi ele alınmakta ve Bakan tarafından atanmış bir genel koordinatör eliyle yönetilmektedir. Başka deyişle, gençlik ve spor konuları, Bakanlıkla tam bütünleşmiş görünmemektedir. Öte yandan "okul spor faaliyetleri" de Eğitim Ortak Hizmetler Dairesi tarafından yürütülmektedir. Oysa tüm spor etkinlikleriyle ilgili bir bütünleşme sağlanmalı ve gerek okul spor faaliyetleri gerekse amatör sporlar birlikte yönetilmelidir (Kaynakların etkin kullanımı da bunu gerektirir). Ya da Türkiye'deki gibi ayrı bir Bakanlık olmalı. (Bugün Türkiye'deki tüm spor faaliyetleri –okul sporları dahil- Gençlik ve Spor Bakanlığı bünyesinde yürütülmektedir).
97	Gençlerin eğitim taleplerine cevap verecek biçimde çağımızın bilimsel, teknolojik, sosyal ve kültürel gelişmelerine uyum sağlamalarına yardımcı olmak; Toplu yaşama, dayanışma, yardımlaşma, sağlıklı yaşama, kendi toplumsal kaynaklarını koruyup geliştirme beceri, anlayış ve alışkanlıklarını kazandırmak üzere çalışmalar yapmak.	Uygundur.
98	Gençliğimizin içinde bulunduğu psiko-sosyal ve sosyo-ekonomik sorunları bilimsel yöntemlerle ortaya çıkarmak için çalışmalar yapmak ve gençlere psiko-sosyal sorunları için rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak	Bu işlev yeterince yerine getirilememektedir. Uygun sayı ve nitelikte rehber ve danışmanlık kadroları tahsis edilmelidir.
99	Gençlik sorunlarının çözümüne yardımcı olmak amacıyla ilgili kamu kuruluşları ve/veya yerel kuruluş organları ile işbirliği yapmak	Uygundur.
100	Gençliğe yönelik yayın etkinliklerinde bulunmak.	Uygundur.
101	Gençlerin fizik güçlerini geliştirip sağlıklı yetişmelerine yardımcı olmak üzere mevcut spor tesislerinden yararlanmalarını sağlamak ve onlara yeni tesisler kazandırmak üzere Bakanlık ve ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği yapmak.	Uygundur.
102	Gençlerimizin boş zamanlarını değerlendirmek; sosyal, kültürel, eğitsel ve sportif etkinliklerde bulunmalarına olanak sağlamak üzere uygun görülecek kent, kasaba ve köylerde Gençlik Merkezleri açmak.	Uygundur. Gençlik merkezlerini STK'lar yönetmektedir. Dairenin kadroları yetersizdir.

103	Gençlerimizin dinlenmelerini, sosyal ve kültürel etkileşimde bulunmalarını, toplu yaşama, yardımlaşma ve dayanışma duygularını geliştirip pekiştirmek için Gençlik Kampları açmak.	Uygundur. Ancak kamplardaki işçi kadroları yetersizdir.
104	Ülkemizin tanıtılmasına katkıda bulunmak amacıyla gençlerimizin başka ülke gençleri ile tanışıp karşılıklı etkileşim içerisine girmelerini sağlamak üzere uluslararası nitelikte kampçılık ve benzeri etkinliklerde bulunmak.	Uygundur. Ancak kamplardaki işçi kadroları yetersizdir.
105	Yurt dışındaki gençlerimizin sorunlarına yönelik faaliyetlerde bulunmak.	Bu işlev yeterince yerine getirilememektedir.
106	Çeşitli kurum ve kuruluşlarca açılacak gençlik merkezlerini, gençlik kamplarını ve benzeri kuruluşları denetlemek ve Dairece uygun görülmesi halinde bu faaliyetlere yardımcı olmak.	Uygundur.
107	Okul dışı gençliği kapsayan izcilik etkinliklerinde bulunmak ve izciliğin geliştirilmesine çalışmak.	Bu işlev yeterince yerine getirilememektedir. Güçlendirilmelidir.
108	Yurt içi ve yurt dışındaki gençliğe yönelik konferans, panel, açık oturum, seminer ve benzeri toplantılar düzenlemek.	Bu işlev yeterince yerine getirilememektedir. Güçlendirilmelidir.
109	Gençlerimizin boş zaman etkinlikleri çerçevesinde, Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında folklor, müzik, tiyatro ve benzeri Kültür faaliyetlerinde bulunmak.	Uygundur.
110	Gençliğin zararlı alışkanlıklardan korunmasını sağlamak üzere gerekli çalışmalarda bulunmak.	Uygundur.
111	Bakanlık tarafından iki yılda bir düzenlenecek "Gençlik Kurultayı"nın toplanmasını, danışma nitelikli kararlar üretmesini sağlamak.	Uygundur.
	SPOR DAİRESİ (Spor Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası	GÖRÜŞLER / NOT Spor Dairesi içinde veya üzerinde bir Genel Yönetim Kurulu vardır (Madde: 20). Bu Kurulun pozisyonu tam belli değildir. Bakan tarafından atanan bir başkanı vardır ve tüm yetki başkandadır. Asıl görevler bu Yönetim Kurulu'na aittir. Spor Dairesi sanki bu Kurulun daimi sekreteryası gibi görev yapmaktadır. Görevleri fiilen onlar yerine getirmektedir.
112	Beden eğitimi ve sporla ilgili olarak yıllık çalışma programlarını hazırlayıp Bakanlığın onayına sunmak.	Uygundur.
113	Spor Fonunun gelir kaynaklarını artırıcı önlemler almak.	Uygundur.
114	Spor fonunu yönetmek.	Uygundur.
115	Yeni kurulacak spor federasyonlarının kuruluş tüzüklerini hazırlamak ve Bakanlar Kurulunun onayına sunmak.	Uygundur.
116	Spor federasyonlarına, Bakanlık bütçesinden ayrılacak miktarı saptamak ve uygun göreceği zamanlarda özerk olsun veya olmasın herhangi bir spor federasyonunun gelir ve giderlerine ilişkin her türlü hesap bildirimini talep ederek bu konuda Bakan'a rapor sunmak.	Uygundur.
117	Federasyonu olmayan spor dallarına ait lisansları düzenlemek.	Uygundur.
	YENİ GÖREVLER	ÖNERİLEN BİRİM (Eğer varsa) / Açıklamalar

		Tesisler Daire Başkanlığı Federasyonlar Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Kurulmalıdır.
	BAKANLIK MÜDÜRLÜĞÜ (Bakanlıkların Kuruluş İlkeleri Yasası, Tarih: 8 Aralık 1977, Sayı: 57/1977, Madde: 7)	GÖRÜŞLER
118	Bakanın ve müsteşarın, önerileri uyarınca Bakanlık hizmetlerinin yürütülmesinde Müsteşara ve Bakana yardımcı olur.	Uygundur.
119	Bakanlığa bağlı dairelerle Bakanlık arasında koordinasyonu sağlar.	Bu görev yeterince yerine getirilememektedir.
120	İdari ve teknik konularda Müsteşara ve Bakana danışmanlık yapmak	Uygundur.
121	Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerini düzenlemek	Bu görev yeterince yerine getirilememektedir.
122	Bakanlığın ortak nitelikli hizmetlerinin yürütülmesi	Bu görev yeterince yerine getirilememektedir.
123	Milli günler ve spor faaliyetlerinin koordinasyonunu yürütmek	Milli günlerle ilgili görev Eğitim Ortak Hizmetleri Dairesi (EOHD) tarafından yürütülmektedir.
124	Bakanlığın hukuk işlerini yürütmek	Bu görev yeterince yerine getirilememektedir. Avukatlık kadroları güçlendirilmelidir.
125	Bakanlığın dış ilişkilerini yürütmek	Bu görev Yükseköğrenim ve Dış İlişkiler Dairesinin göreviyle örtüşmektedir. Bu nedenle dış ilişkiler görevinin Yükseköğrenim ve Dış İlişkiler Dairesi tarafından yürütülmesi gerekiyor.
	YENİ GÖREVLER	ÖNERİLEN BİRİM (Eğer varsa) / Açıklamalar
126	Okulların taşıma işlerini yürütmek. Gerekçe: Halihazırda bu müdürlük tarafından yapılıyor.	
127	Okul bina inşaatları, bakım ve onarım işlerini yürütmek. Gerekçe: Halihazırda bu müdürlük tarafından yapılıyor.	

KAYNAKLAR

- Chapter 327. *Education Act, 1988*. <http://www.cepes.ro/services/pdf/Malta.pdf> Erişim tarihi: 14.11.2011.
- Cutajar, M. (2007). Educational Reform in the Maltese Island. *Journal of Maltese Education Research*, Vol:5 No.1 2007. www.educ.um.edu.mt/jmer Erişim tarihi: 18.10.2011
- Dünya Bankası (2006). *Eğitim Politikaları İncelemesi* (Türkçe ve İngilizce). (Erişim adresi:???)
- Education Act. Chapter 327. Malta*. (Erişim: <http://www.cepes.ro/services/pdf/Malta.pdf>, 09.09.2011) Erişim tarihi: 13.11. 2011
- European Commission - TAIEX (Technical Assistance Information Exchange Instrument) (2008). *Final Mission Report: Financing and budgeting education in northern part of Cyprus*.
- Eurydice (2011). *Eurybase The Information Database on Education Systems in Europe: The Education System in Malta 2006/2007*.
http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/eurybase/eurybase_full_reports/MT_EN.pdf Erişim tarihi: 18.10.2011
- Eurydice (2011). *National summary sheets on education systems in Europe and ongoing reforms- Cyprus, 2010 Edition*(Erişim: <http://www.eurydice.org/> 09.09.2011)
- Eurydice (2011). *National summary sheets on education systems in Europe and ongoing reforms: Malta, March 2010*.
http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/eurybase/national_summary_sheets/047_MT_EN.pdf Erişim tarihi: 18.10.2011
- Eurydice (2011). *National system overview on education systems in Europe: Cyprus, October 2011*.
http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/eurybase/national_summary_sheets/047_CY_EN.pdf Erişim tarihi: 13.11. 2011
- Eurydice (2011). *Organisation of the education system in Cyprus 2009/2010*. (Erişim: <http://www.eurydice.org/> 09.09.2011)
- Eurydice (2011). *Organisation of the education system in Cyprus 2009/2010*.
http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/eurybase/eurybase_full_reports/CY_EN.pdf Erişim tarihi: 28.11.2011
- Eurydice (2011). *Structures of Education and Training Systems in Europe - Cyprus*. 2009/10 Edition(Erişim: <http://www.eurydice.org/> 09.09.2011)
- Eurydice (2011). *Structures of Education and Training Systems in Europe Cyprus, 2009/10 Edition*
http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/eurybase/structures/041_CY_EN.pdf
- Eurydice. *National summary sheets on education systems in Europe and ongoing reforms-Malta, 2010*. (Erişim: <http://www.eurydice.org/> 09.09.2011)

- Eurydice. *The Education System in Malta 2005/06*. (Erişim: <http://www.eurydice.org/> 09.09.2011)
- Eurypedia (2011). *Administration and Governance at Central and/or Regional Level*.
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Malta:Administration_and_Governance_at_Central_and/or_Regional_Level Erişim tarihi: 18.10.2011
- Eurypedia (2011). *Administration and Governance at Central and/or Regional Level*.
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Cyprus:Administration_and_Governance_at_Central_and/or_Regional_Level Erişim tarihi: 12.12.2011
- Eurypedia (2011). *Administration and Governance at Local and/or Institutional Level*.
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Cyprus:Administration_and_Governance_at_Local_and/or_Institutional_Level Erişim tarihi: 12.12.2011
- Eurypedia (2011). *Fundamental Principles and National Policies*
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Malta:Fundamental_Principles_and_National_Policies Erişim tarihi: 18.10.2011
- Eurypedia (2011). *Fundamental Principles and National Policies*
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Cyprus:Fundamental_Principles_and_National_Policies Erişim tarihi: 12.12.2011
- Eurypedia (2011). *Malta: Organisation and Governance*.
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Malta:Organisation_and_Governance Erişim tarihi: 18.10.2011
- Eurypedia (2011). *Organisation and Governance*.
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Cyprus:Organisation_and_Governance Erişim tarihi: 12.12.2011
- Eurypedia (2011). *Organisation of the Education System and of its Structure*
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Malta:Organisation_of_the_Education_System_and_of_its_Structure Erişim tarihi: 18.10.2011
- Eurypedia (2011). *Organisation of the Education System and of its Structure*.
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Cyprus:Organisation_of_the_Education_System_and_of_its_Structure Erişim tarihi: 12.12.2011
- Eurypedia (2011). *Overview*.
<https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Cyprus:Overview> Erişim tarihi: 12.12.2011
- Eurypedia (2011). *Population: Demographic Situation, Languages and Religions*.
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Cyprus:Population:_Demographic_Situation,_Languages_and_Religions Erişim tarihi: 12.12.2011
- Eurypedia (2011). *Statistics on Organisation and Governance*.
https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Cyprus:Statistics_on_Organisation_and_Governance

- Gülcan, M. G. (2010). *Avrupa Birliği ve Eğitim*. İkinci baskı. Ankara: PEGEM Akademi.
- Kıbrıs Eğitim ve Kültür Bakanlığı (2011). *50. Yıl: Kıbrıs Cumhuriyeti*. http://www.moec.gov.cy/etisia-ekthesi/pdf/Annual_report_2010_GR.pdf Erişim tarihi: 28.11.2011
- Milli Eğitim ve Kültür Bakanlığı (2005). *Kıbrıs Türk Eğitim Sistemi*. Lefkoşa: Talim ve Terbiye Dairesi, Eylül. (Erişim: <http://www.mebnet.net/> 26.08.2011).
- Ministry of Education and Culture, Republic of Cyprus (2010). *Annual Report 2010*. Nicosia. (Erişim: http://www.moec.gov.cy/etisia-ekthesi/pdf/Annual_report_2010_EN.pdf 08.09.2011)
- Ministry of Education, Culture, Youth and Sport, Malta (2009). *Annual Reports of Government Departments ~ 2009*. Office of the Permanent Secretary.
- Ministry of Education, Culture, Youth and Sport. *Annual Report 2009*.
- Ministry of Education, Employment and the Family Education (2011). *Quality and Standards in Education Directorate*. <https://www.meef.gov.mt/Page.aspx?pid=218&depid=2&pageid=14> Erişim tarihi: 25.11.2011
- Ministry of Education, Employment and the Family Education (2011). *Directorate For Educational Services* <https://www.meef.gov.mt/Page.aspx?pid=412&depid=2&pageid=14> Erişim tarihi: 25.11. 2011
- TEPAV (2011a). KKTC Daireleri İçin Fonksiyonel Kurumsal Gözden Geçirme Değerlendirme Çerçevesi. (Öz Değerlendirme Çalışması).
- TEPAV (2011b) KKTC Devleti'nde Fonksiyonel-Kurumsal Gözden Geçirme Projesi: Hanehalkı Kamu Yönetimi Algı Araştırması.
- TEPAV (2012) KKTC Devleti'nde Fonksiyonel-Kurumsal Gözden Geçirme Projesi: Kuzey Kıbrıs Kamu Çalışanları Araştırması.
- Tsiakkios, A. (2009). The Application Of The Concept Of Continuous Development To The Cyprus Educational System. *International Electronic Journal for Leadership in Learning*, <http://www.ucalgary.ca/iejll/vol9/tsiakkios> Erişim tarihi: 28.11.2011
- World Bank (2006). *Bölüm 4: Eğitim Politikaları İncelemesi*. Çev. Sabiha ALEMDAR.

Yasal Düzenlemeler:

- TC Resmi Gazete (14.09.2011 / 28054). *Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname*.
- Resmi Gazete (11 Haziran 1986 / 51). 17 / 1986. *Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Milli Eğitim Yasası*.
- Resmi Gazete, 31/2000. *Talim ve Terbiye Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası*.

Resmi Gazete (24 Eylül 1993 / 96). 56/1993. *Eğitim Ortak Hizmetler Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası.*

Resmi Gazete, 12/1990. *Yükseköğretim ve Dışilişkiler Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası.*

Resmi Gazete, Sayı:41/2006. *Milli Eğitim Denetleme, Değerlendirme ve Yönlendirme Kurulu (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası.*

Resmi Gazete (28 Kasım 1989/117). 68/1989. *İlköğretim Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası*

Resmi Gazete (6 Temmuz 1989 / 74). 50/1989. *Genel Ortaöğretim Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası.*

Resmi Gazete (6 Temmuz 1989 / 74). 50/1989. *Genel Ortaöğretim Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası.*

Resmi Gazete, 69/1989. *Mesleki Teknik Ortaöğretim Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası.*

Resmi Gazete (7 Temmuz 1988 / 64). 28/1988. *Çıraklık ve Meslek Eğitimi Yasası.*

Resmi Gazete, 65/1987. *Spor Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası.*

Resmi Gazete (29 Ocak 1988/11). 4/1988. *Gençlik Dairesi (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası.*

Resmi Gazete, 67/1999. *Beden Eğitimi ve Spor Yasası.*

Resmi Gazete, 55/1995. *Eğitim, Bilim, Kültür ve Teknik Alanında İşbirliği Protokolü (Onay) Yasası.*

Resmi Gazete (1985). 1985. *Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Anayasası.*

Resmi Gazete (6 Haziran 1979). 7/1979. *Kamu Görevlileri Yasası.*

Bu rapor KKTC Devleti hde Fonksiyonel ve Kurumsal Gözden Geçirme Projesi" (KKTC-FOKUS) kapsamında hazırlanmıştır.

Proje 2010 yılında KKTC ve TC tarafından imzalanan protokol kapsamında hazırlanan "2010-2012 Kamunun Etkinliğinin ve Özel Sektörün Rekabet Gücünün Artırılması Programı"nda yer alan araştırma çalışmalarından biridir. Çalışmayı Türkiye Ekonomi Politikaları Araştırma Vakfı (TEPAV) Nisan 2011-Haziran 2012 tarihleri arasında yürüterek tamamlamıştır.



978-9944-927-58-1